



*Fundación Municipal Servicios Sociales*



# MEMORIA

---

EJERCICIO

**2020**



## INDICE DE CONTENIDOS

■ 1 - ORGANIZACIÓN Y ACTIVIDAD	1
■ 2 - GESTIÓN INDIRECTA DE SERVICIOS PÚBLICOS, CONVENIOS Y OTRAS FORMAS DE COLABORACIÓN	17
■ 3 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS	19
■ 4 - NORMAS DE RECONOCIMIENTO Y VALORACIÓN	22
■ 5 - INMOVILIZADO MATERIAL	24
1. MODELO DEL COSTE	25
2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN	27
■ 6 - PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO	29
1. MODELO DEL COSTE	30
2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN	32
■ 7 - INVERSIONES INMOBILIARIAS	34
1. MODELO DEL COSTE	35
2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN	37
■ 8 - INMOVILIZADO INTANGIBLE	39
1. MODELO DEL COSTE	40
2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN	42
■ 9 - ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR	44
■ 10 - ACTIVOS FINANCIEROS	46
1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE: 1.A) ESTADO RESUMEN DE LA CONCILIACIÓN	47
1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE: 1.B) RECLASIFICACIÓN	49
1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE: 1.C) ACTIVOS FINANCIEROS ENTREGADOS EN GARANTÍA	51
1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE: 1.D) CORRECCIONES POR DETERIORO DE VALOR	53
2. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO- PATRIMONIAL	55
3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS: 3.A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO	57
3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS: 3.B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS	59
4. OTRA INFORMACIÓN	61
■ 11 - PASIVOS FINANCIEROS	63
1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS: 1.A) DEUDAS AL COSTE AMORTIZADO	64
1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS: 1.B) DEUDAS A VALOR RAZONABLE	66
1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS: 1.C) RESUMEN POR CATEGORÍAS	68
2. LÍNEAS DE CRÉDITO	70
3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS: 3.A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO	72
3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS: 3.B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS	74
4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS: 4.A) AVALES CONCEDIDOS	76
4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS: 4.B) AVALES EJECUTADOS	78
4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS: 4.C) AVALES REINTEGRADOS	80
5. OTRA INFORMACIÓN	82
■ 12 - COBERTURAS CONTABLES	84
■ 13 - ACTIVOS CONSTRUIDOS O ADQUIRIDOS PARA OTRAS ENTIDADES Y OTRAS EXISTENCIAS	86
■ 14 - MONEDA EXTRANJERA	88
1. TRANSACCIONES LIQUIDADAS A LO LARGO DEL EJERCICIO	89
2. TRANSACCIONES VIVAS O PENDIENTES DE VENCIMIENTO A FIN DEL EJERCICIO	91
■ 15 - TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS	93
1. TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES RECIBIDAS	94
2. TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS	96
■ 16 - PROVISIONES Y CONTINGENCIAS	98
■ 17 - INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE	100
1. OBLIGACIONES RECONOCIDAS EN EL EJERCICIO CON CARGO A LA POLÍTICA DE GASTO 17 "MEDIO AMBIENTE"	101
2. BENEFICIOS FISCALES POR RAZONES MEDIOAMBIENTALES EN TRIBUTOS PROPIOS	103
■ 18 - ACTIVOS EN ESTADO DE VENTA	105
■ 19 - PRESENTACIÓN POR ACTIVIDADES DE LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL	107
■ 20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS	109
1. OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA GESTIÓN	110
2. ENTES PÚBLICOS, CUENTAS CORRIENTES EN EFECTIVO	112



## INDICE DE CONTENIDOS (Más)

3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN: 3.A) RESUMEN	114
3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN: 3.B) DERECHOS ANULADOS	116
3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN: 3.C) DERECHOS CANCELADOS	118
3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN: 3.D) DEVOLUCIONES DE INGRESOS	120
■ 21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA	122
1. ESTADO DE DEUDORES NO PRESUPUESTARIOS	123
2. ESTADO DE ACREEDORES NO PRESUPUESTARIOS	125
3. ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN: 3.A) COBROS PENDIENTES DE APLICACIÓN	127
3. ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN: 3.B) PAGOS PENDIENTES DE APLICACIÓN	129
■ 22 - CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN	131
■ 23 - VALORES RECIBIDOS EN DEPÓSITO	133
■ 24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA	135
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.A) MODIFICACIONES DE CRÉDITO	136
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.B) REMANENTE DE CRÉDITO	138
1. DERECHOS ANULADOS	140
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.2. DERECHOS CANCELADOS	142
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.3. RECAUDACIÓN NETA	144
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.B) DEVOLUCIONES DE INGRESOS	146
1. EJERCICIO CORRIENTE: 1.C) COMPROMISOS DE INGRESOS	148
2. EJERCICIOS CERRADOS: 2.1. PRESUPUESTO DE GASTOS. OBLIGACIONES DE PRESUPUESTOS CERRADOS	150
2. EJERCICIOS CERRADOS: 2.A) DERECHOS PENDIENTES DE COBRO TOTALES	152
2. EJERCICIOS CERRADOS: 2.B) DERECHOS ANULADOS	154
2. EJERCICIOS CERRADOS: 2.C) DERECHOS CANCELADOS	156
2. EJERCICIOS CERRADOS: 2.3. PRESUPUESTO DE INGRESOS. VARIACIÓN DE RESULTADOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	158
3. EJERCICIOS POSTERIORES: 3.1. COMPROMISOS DE GASTO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS POSTERIORES	160
3. EJERCICIOS POSTERIORES: 3.2. COMPROMISOS DE INGRESO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS POSTERIORES	162
4. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS: 4.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN	164
4. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS: 4.2. ANUALIDADES PENDIENTES	166
5. GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA	168
6. ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERÍA	170
7. ACREEDORES POR OPERACIONES DEVENGADAS	172
■ 25 - INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS	174
1. INDICADORES FINANCIEROS Y PATRIMONIALES	175
2. INDICADORES PRESUPUESTARIOS	178
■ 26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES	205
1. RESUMEN GENERAL DE COSTES DE LA ENTIDAD	206
2. RESUMEN DEL COSTE POR ELEMENTOS DE LAS ACTIVIDADES	208
3. RESUMEN DE COSTES POR ACTIVIDAD	210
4. RESUMEN RELACIONANDO COSTES E INGRESOS DE LAS ACTIVIDADES	212
■ 27 - INDICADORES DE GESTIÓN	214
■ 28 - HECHOS POSTERIORES AL CIERRE	216
■ 29 - ASPECTOS DERIVADOS DE LA TRANSICIÓN A LAS NUEVAS NORMAS CONTABLES	218
1. Estado de conciliación	219
2. Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014: 2.1-Balance	221
2. Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014: 2.2-Cuenta de Resultado	222
2. Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014: 2.3-Remanente de Tesorería	223
3. Ajustes realizados por disposición transitoria	224
■ 30 - ESTADO DE CONCILIACIÓN BANCARIA	224
■ 31 - BALANCE DE COMPROBACIÓN	226



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *1 - ORGANIZACIÓN Y ACTIVIDAD*





## 1.1- DATOS SOCIOECONÓMICOS

No constan datos para este apartado.



## **1.2- NORMA DE CREACIÓN DE LA ENTIDAD**

No constan datos para este apartado



### **1.3- ACTIVIDAD PRINCIPAL DE LA ENTIDAD**

La prestación de servicios sociales y la realización de actuaciones para procurar el acceso de todos los ciudadanos a los sistemas de protección social.



## 1.4- FUENTES DE INGRESOS

La financiación de los gastos de esta entidad y su importancia en relación con la financiación total del ejercicio es la siguiente:

Nombre	Porcentaje
Transferencias Corrientes	100%

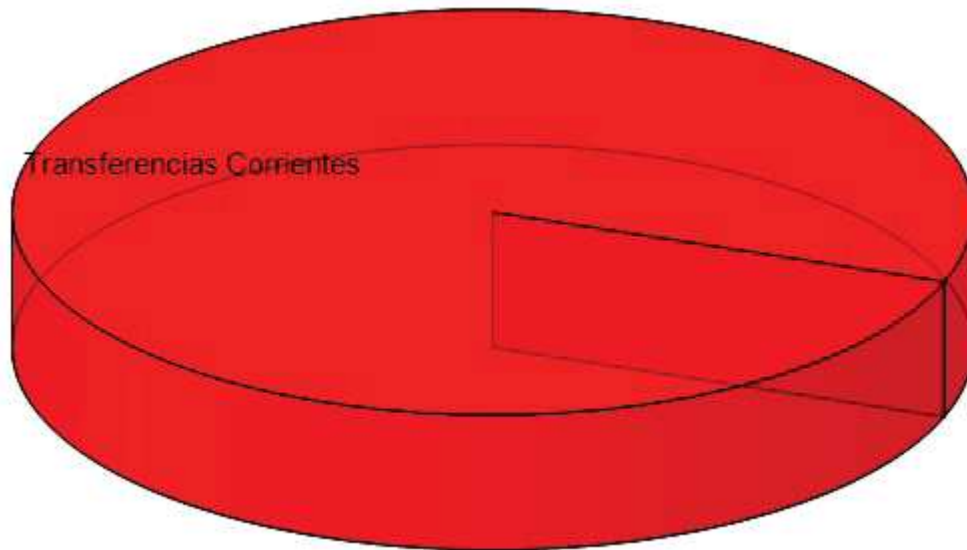


Ilustración - Fuentes de Financiación





Los ingresos liquidados del ejercicio presupuestario de 2020, de la Fundación Municipal de Servicios Sociales, son los siguientes:

CONCEPTO	Importe	% representativo
INGRESOS DIRECTOS	8.250,00 €	100,00%
INGRESOS CAPITAL	0,00 €	0,00%
TOTAL	8.250,00 €	100,00%

El Detalle de los Ingresos Corrientes por capítulos presupuestarios es el siguiente:

CONCEPTO	Importe	% representativo
I. IMPUESTOS DIRECTOS	0,00 €	--
II- IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00 €	--
III.- TASAS Y OTROS	0,00 €	--
IV.- TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.250,00 €	100,00%
V.- INGRESOS PATRIMONIALES	0,00 €	--
VI.- ENAJENACION DE INVERSIONES REALES	0,00 €	--
VII.- TRANSFERENCIA DE CAPITAL	0,00 €	--
VIII.- ACTIVOS FINANCIEROS	0,00 €	--
IX.- PASIVOS FINANCIEROS	0,00 €	--
TOTAL	8.250,00 €	100,00%



## **1.5- CONSIDERACIÓN FISCAL DE LA ENTIDAD**

No constan datos para este apartado



## 1.6- ESTRUCTURA ORGANIZATIVA BÁSICA

### 1.6.A) ESTRUCTURA ORGANIZATIVA A NIVEL POLITICO

#### PP

Nombre / Cargo	Fecha posesión	Observaciones
TORRES CHAVARRIA, FERNANDO (Alcalde-Presidente)	15/06/2019	



## ESTRUCTURA POLITICA.-

La Fundación Municipal de Servicios Sociales es un Organismo autónomo de carácter administrativo dependiente del Ayuntamiento de Barbastro, con personalidad jurídica propia, y constituido al amparo de lo dispuesto en el art. 85.3 b) de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases de Régimen Local, que se rige por sus Estatutos aprobados por acuerdo de Pleno de fecha 28 de diciembre de 1999, y publicados en el Boletín Oficial de la Provincia el 14 de enero de 2000.

Su ámbito territorial es el término municipal de Barbastro, en el ámbito establecido de los servicios sociales de base en cuanto estructura básica de la acción social. Asimismo, y sin perjuicio de lo señalado, las prestaciones se establecerán conforme a los convenios de cooperación y colaboración interadministrativa que se establezcan entre el Ayuntamiento de Barbastro y las otras Administraciones Públicas.

La Fundación Municipal de Servicios Sociales, de acuerdo con sus Estatutos, tiene como FINES generales:

Completar el sistema integrado de servicios sociales en el ámbito de la Comunidad Autónoma, y en los términos dispuestos por las disposiciones sectoriales vigentes.

Completar el sistema de servicios sociales especializados en este ámbito territorial.

Establecer un sistema de prestaciones sociales adecuadas que vele por su bienestar, promueva su integración social, prevenga y elimine la marginación, y proporcione su rehabilitación.

El OBJETO de la Fundación Municipal de Servicios Sociales es el siguiente:

La prestación de servicios sociales y la realización de actuaciones para procurar el acceso de todos los ciudadanos a los sistemas de protección social.

La apertura y puesta en funcionamiento de un Centro de servicios sociales con internamiento: Residencia mixta de ancianos. Su establecimiento y regulación básica se ha establecido en el ANEXO I, letra B, del Decreto 111/1992, de 26 de mayo, de la Diputación General de Aragón.

La atención residencial comprenderá el alojamiento, alimentación y satisfacción de otras necesidades fundamentales del ciudadano.

La apertura y puesta en funcionamiento de un Centro de servicios sociales sin internamiento: Centro de día. Su establecimiento y regulación básica se ha establecido en el ANEXO I, letra A, del Decreto 111/1992, de 26 de mayo, de la Diputación General de Aragón.

Además de los citados el ente municipal podrá prestar servicios propios del Servicio social de base en los términos de la competencia municipal en materia de acción social, así como otros tales como los relativos a atenciones domiciliarias, servicios preventivos, de cooperación, de inserción social, los servicios de convivencia y cualesquiera otros.

**ÓRGANOS DE GOBIERNO.-** El gobierno y la administración de la Fundación esta a cargo de los siguientes órganos:

Junta General

Presidente

Consejo de Dirección

Gerente

**LA JUNTA GENERAL.** Está constituida por:

El Presidente, que será el Alcalde del Ayuntamiento de Barbastro o Concejal en quien delegue.

Vocales:

El Concejal delegado de Bienestar Social del Ayuntamiento de Barbastro.

Cada Grupo Municipal designará a un vocal que podrá ser cualquier persona que acepte el cargo, sea o no



miembro de la Corporación, y teniendo que ser ratificado por el Pleno municipal.

Un representante del Instituto Aragonés de Servicios Sociales.

Un representante de los trabajadores de la Fundación, designado por su órgano de representación.

Un profesional representante del Servicio social de base, designado por el Alcalde.

Un representante elegido por el Alcalde entre las Asociaciones locales de 3ª Edad y discapacitados, a propuesta de éstas o tras consulta a las mismas.

Un representante de la zona de Salud.

Un representante designado por el Alcalde entre las Entidades sociales de Barbastro, a propuesta de éstas o tras consulta a las mismas.

Secretario: El de la Corporación Municipal o persona en quien delegue

Asistirán, con voz pero sin voto, el Interventor del Ayuntamiento y el Gerente de la Fundación, o la persona que realice sus funciones.

Podrán asistir a las sesiones de la Junta, a propuesta del Presidente o de la mayoría de la Junta, aquellas personas cuya presencia juzgue necesaria o conveniente en relación con la naturaleza de los asuntos a tratar, si bien el asistente en este caso contará con voz pero no con voto.

Los Vocales pueden ser removidos por quien los designó en cualquier momento, previa comunicación por escrito. En todo caso cesarán cuando pierdan su condición representativa.

#### ATRIBUCIONES DE LA JUNTA GENERAL:

Elevar al Pleno del Ayuntamiento, para su aprobación, el Proyecto de Presupuesto anual de la Fundación.

La aprobación de la Memoria Anual de actividades y balance anual de gastos e ingresos, que será elevada al Ayuntamiento.

Conceder honores y distinciones a personas e instituciones que se estime sean acreedoras de ellos.

Elevar al Pleno del Ayuntamiento propuesta razonada sobre la disolución de la Fundación o modificación de sus Estatutos.

EL PRESIDENTE. La Presidencia de la Fundación corresponde al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento o Concejal en quien delegue.

#### ATRIBUCIONES del Presidente:

Ostentar la representación de la Fundación.

Convocar, presidir, levantar las reuniones de la Junta General, dirigir sus deliberaciones y dirimir los empates con su voto de calidad.

Ordenar la ejecución de los acuerdos de la Junta General.

Ordenar los pagos y rendir cuentas de la administración de la Fundación y de sus presupuestos.

La apertura de cuentas bancarias.

Ejercer, en caso de urgencia, acciones judiciales e interponer recursos en defensa de la Fundación, dando cuenta a la Junta General en la primera sesión que celebre, y conferir mandato a procuradores y letrados para representar y defender a la Fundación.

Cualesquiera otras que no estén atribuidas expresamente a otros órganos y puedan considerarse relacionadas con las facultades del Alcalde de dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios, conforme a la atribución que le hace el art. 21 y 34 de la Ley de Bases de Régimen Local.

CONSEJO DE DIRECCIÓN. Órgano ejecutivo, de dirección y gestión ordinaria de la Fundación y lo forman:.

Presidente: El Alcalde o el Concejal en quien delegue.

Vocales: El número de vocales será igual al número de Grupos Municipales. Cada Grupo Municipal



designará a un vocal, que podrá ser cualquier persona que acepte el cargo sea o no miembro de la Corporación y teniendo que ser ratificado por el Pleno municipal.

Secretario: El Secretario de la Corporación o persona en quien delegue.

#### ATRIBUCIONES del Consejo de Dirección:

Programar la actividad, dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y actividades.

Controlar, dirigir, ordenar y fiscalizar las funciones de la gerencia/dirección de los Servicios sociales.

Garantizar la adecuada prestación de los servicios y el cumplimiento de los fines estatutarios de la Fundación municipal.

Dirigir e impulsar la perfecta y ordenada administración del patrimonio y la actualización y aprobación anual del Inventario de bienes de la Fundación.

Aplicar el régimen de admisión conforme a la regulación establecida, con el asesoramiento de la dirección y del secretario.

La adquisición, las transacciones y la enajenación de bienes y derechos cuando éstos procedan del régimen de admisión establecido, dando cuenta a la Junta en todo caso, e inscribiendo los mismos en el Inventario de la entidad y en el Registro de la Propiedad.

Confeccionar y aprobar anualmente el inventario de bienes de la entidad, dando cuenta a la Junta y al Ayuntamiento de Barbastro.

Autorizar y disponer gastos dentro de las consignaciones presupuestarias y siempre en el ámbito de sus atribuciones.

Elaborar los anteproyectos de normas de régimen de admisión y de ordenanzas fiscales, y remitirlos al Ayuntamiento.

Proponer el Presupuesto, la Plantilla y la RPT del personal de la Fundación.

Proponer la liquidación del Presupuesto de la Fundación.

Proponer los estados y cuentas de la entidad en los términos establecidos legalmente.

Elaborar, con anterioridad al día 20 de diciembre de cada ejercicio, la Memoria Anual de Gestión.

Aprobar, previo informe de la Intervención, los convenios de colaboración, cooperación y financiación con el IASS, con Organismos o Instituciones Públicas o privadas y particulares que suscriba la entidad, dando cuenta al Ayuntamiento.

Las atribuciones que le sean delegadas por la Junta o por la Presidencia.

Las demás funciones no atribuidas expresamente a otros órganos y que se relacionan con la gestión ordinaria de los servicios del Centro.

Proponer, si así lo estima conveniente, al órgano competente de la Fundación o Ayuntamiento el nombramiento de Vocales en este Consejo de Dirección.

Delegar en el Gerente, las atribuciones que ostenta este Consejo de Dirección siempre que sean delegables.

EL GERENTE. Órgano de gestión de carácter potestativo (según determinan los Estatutos, puede desempeñar las funciones de Gerente cualquier persona que las acepte, sea o no miembro del Consejo de Dirección), cuya designación la efectuaría el Consejo de Dirección.

ATRIBUCIONES del Gerente: Ostentará las atribuciones que le delegue expresamente el Consejo de Dirección.

#### ORGANOS DE PARTICIPACIÓN.-

La Fundación garantizará el principio de participación de los usuarios del Centro de Día y residentes en la Residencia en la planificación, seguimiento y evaluación de los servicios. Con tal fin, la Fundación, mediante disposición de carácter general, podrá establecer en el ámbito de su régimen interior, una regulación que garantice dicha participación, tanto a través de asambleas generales de usuarios como de cualesquiera otras fórmulas participativas.

#### TUTELA DEL AYUNTAMIENTO.-



Corresponde al Pleno del Ayuntamiento de Barbastro la función tutelar de la Fundación, que la ejercerá a través de sus órganos competentes, correspondiéndole las siguientes atribuciones:

La aprobación del Presupuesto anual de ingresos y gastos, de la liquidación, y de la cuenta general de la Fundación municipal como organismo autónomo, con arreglo a las disposiciones de la legislación reguladora de las Haciendas Locales.

La aprobación de la plantilla de personal y de la relación de puestos de trabajo

Aprobar, a propuesta del Consejo de Dirección, las disposiciones reglamentarias sobre régimen de admisión y las ordenanzas fiscales de aplicación.

Aprobar la imposición y supresión de los tributos, así como las ordenanzas correspondientes a los mismos, así como, en su caso, el establecimiento y fijación de precios públicos o tasas en relación con las actividades o servicios de la Fundación municipal, así como aprobar las ordenanzas correspondientes.

Autorizar la concertación de toda clase de operaciones de crédito.

Conocer los Convenios de cooperación y/o colaboración con otras Administraciones, con Entidades públicas y privadas, que apruebe el Consejo de Dirección.

Ejercer las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias procedentes, con la expresa posibilidad de delegar en el Consejo de Dirección de la Fundación la de recaudación derivada de la aplicación del régimen de admisión en los términos en que aquél esté regulado.

La suspensión de los acuerdos del Consejo cuando excedan las competencias atribuidas y cuando vulneren manifiestamente los Estatutos o las Leyes.

Ordenar las inspecciones oportunas de cualquier tipo en el seno de la Fundación municipal.

Resolver fundadamente los recursos de alzada que se interpongan frente a actos y acuerdos de los órganos de la Fundación.

#### ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA.-

La Fundación Municipal de Servicios Sociales no tiene personal, realizando las tareas administrativas y técnicas el personal del Área de Bienestar Social, Sanidad y Consumo del Ayuntamiento de Barbastro.



## 1.6.B) ESTRUCTURA ORGANIZATIVA A NIVEL ADMINISTRATIVO

Nombre / Cargo	Fecha posesión	Observaciones
TORRES CHAVARRIA, FERNANDO (EL PRESIDENTE)	15/06/2019	
MURILLO PLAYAN, MANUEL (INTERVENTOR/A)	15/05/2019	
ANIA LAHUERTA, ISMAEL (EL SECRETARIO)	01/10/2019	
TOMAS AGUILA, MARIA (EL TESORERO)	15/11/2019	





## 1.7- PLANTILLA MEDIA DE EMPLEADOS

EMPLEADOS PÚBLICOS		Nº MEDIO DE EMPLEADOS DURANTE EL EJERCICIO	Nº DE EMPLEADOS A 31/12
Total personal	Personal Funcionario	0,00	0,00
	Personal Laboral	0,00	0,00
	Personal Eventual	0,00	0,00
Totales		0,00	0,00



## **1.8- IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD O ENTIDADES PROPIETARIAS**

No constan datos para este apartado



## **1.9- IDENTIFICACIÓN DE LAS ENTIDADES DEL GRUPO, MULTIGRUPO Y ASOCIADAS DE LAS QUE FORMA PARTE LA ENTIDAD CONTABLE**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *2 - GESTIÓN INDIRECTA DE SERVICIOS PÚBLICOS, CONVENIOS Y OTRAS FORMAS DE COLABORACIÓN*





## **2 - GESTION INDIRECTA DE SERVICIOS PUBLICOS, CONVENIOS Y OTRAS FORMAS DE COLABORACION**

No constan datos para este apartado



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *3 - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS*



### 3 - BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS

Se han aplicado los principios contables incluidos en la Instrucción del modelo normal de la contabilidad local, con el objetivo de que la Cuenta anual de la Fundación se presente con claridad, y pueda expresar la imagen fiel del patrimonio, la situación financiera, la ejecución del Presupuesto y los Resultados de la Entidad.

La contabilidad de la Fundación de Servicios Sociales se ha desarrollado aplicando los siguientes principios contables:

Principios de entidad contable, de gestión continuada, de uniformidad, y de importancia relativa.

Principio de registro (los hechos contables se han registrado en el oportuno orden cronológico, garantizándose la coherencia interna de la información).

Principio de prudencia. Los gastos se han contabilizado desde que se tiene conocimiento de ellos. No obstante, de acuerdo con la normativa presupuestaria vigente, estos gastos contabilizados, pero no efectivamente realizados, no tienen incidencia presupuestaria, pero sí han repercutido en el cálculo del Resultado económico-patrimonial.

Principio de devengo. Corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, y no en el momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de aquellos.

Los gastos e ingresos que surgen de la ejecución del Presupuesto municipal se han contabilizado cuando, de acuerdo con el procedimiento establecido en cada caso, se han dictado los correspondientes actos administrativos.

Principio de imputación de la transacción. La imputación de las operaciones que se han aplicado al Presupuesto de gastos e ingresos se ha efectuado cumpliendo con el siguiente criterio:

Los gastos e ingresos presupuestarios se imputarán de acuerdo con su naturaleza económica y, en el caso de los gastos, además, de acuerdo con la finalidad que con ellos se pretende conseguir y atendiendo al órgano encargado de su gestión.

Las obligaciones presupuestarias derivadas de adquisiciones, obras, servicios, prestaciones o gastos en general se imputarán al Presupuesto del ejercicio en que se realicen y con cargo a los créditos presupuestarios de dicho ejercicio; los derechos se imputarán al Presupuesto del ejercicio en que se reconozcan o liquiden.

Principio del precio de adquisición. Los bienes, derechos y obligaciones figuran por su precio de adquisición o coste de producción (este principio del precio de adquisición debe respetarse siempre, salvo cuando se autoricen, por disposición legal, rectificaciones al mismo; en este caso deberá facilitarse cumplida información).

Principio de correlación de ingresos y gastos. El resultado económico-patrimonial del ejercicio está constituido por la diferencia entre los ingresos y los gastos económicos realizados en dicho período, representando el ahorro bruto, positivo o negativo.

Principio de no-compensación. Se valoran separadamente los elementos integrantes de las distintas partidas del activo y del pasivo.

Principio de desafectación. Con carácter general, los ingresos de carácter presupuestario se han destinado a



financiar la totalidad de los gastos de dicha naturaleza, sin que exista relación directa entre unos y otros. En los casos de gastos de inversión financiados con ingresos presupuestarios específicos a ellos afectados el sistema contable queda reflejada esta circunstancia en la contabilidad para permitir su seguimiento.

La información es plenamente comparable con la del ejercicio anterior y no han existido cambios en los criterios de contabilización.





## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *4 - NORMAS DE RECONOCIMIENTO Y VALORACIÓN*





#### **4 - NORMAS DE RECONOCIMIENTO Y VALORACION**

**- Inmovilizado inmaterial:**

No existen altas en el ejercicio 2020, ni importe en el balance consecuencia de adquisiciones de ejercicios anterior, en todo caso, las normas a aplicar son las mismas que en el Ayuntamiento.

**- Inmovilizado Material:**

No existen altas en el ejercicio 2020, ni importe en el balance consecuencia de adquisiciones de ejercicios anterior, en todo caso, las normas a aplicar son las mismas que en el Ayuntamiento.

**- Inversiones financieras:**

No existen inversiones financieras.

**- Existencias:**

Durante el ejercicio 2020 no se han reflejado operaciones con existencias.

**- Provisiones del grupo 1:**

No se han dado ninguna circunstancia que implique el reconocimiento de provisiones para responsabilidades o para riesgos y gastos.

**- Deudas:**

No procede.

**- Provisiones por Insolvencias.**

No procede.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *5 - INMOVILIZADO MATERIAL*





*5 - INMOVILIZADO MATERIAL*

1. MODELO DEL COSTE



5. INMOVILIZADO MATERIAL

5.1. MODELO DEL COSTE

PARTIDA BALANCE	SALDO INICIAL	ENTRADAS	AUMENTOS POR TRASPASOS DE OTRAS PARTIDAS	SALIDAS	DISMINUCIONES POR TRASPASOS A OTRAS PARTIDAS	CORRECCIONES VALORATIVAS NETAS POR DETERIORO DEL EJERCICIO	AMORTIZACIÓN DEL EJERCICIO	SALDO FINAL
1. Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Construcciones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Infraestructuras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Bienes del patrimonio histórico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Otro inmovilizado material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Inmovilizado material en curso y anticipos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*5 - INMOVILIZADO MATERIAL*

2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN



## **5. INMOVILIZADO MATERIAL**

### **5.2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN**

No constan datos para este apartado



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *6 - PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO*







## *6 - PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO*

### 1. MODELO DEL COSTE



## 6. PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO

### 6.1. MODELO DEL COSTE

PARTIDA BALANCE	SALDO INICIAL	ENTRADAS	AUMENTOS POR TRASPASOS DE OTRAS PARTIDAS	SALIDAS	DISMINUCIONES POR TRASPASOS A OTRAS PARTIDAS	CORRECCIONES VALORATIVAS NETAS POR DETERIORO DEL EJERCICIO	AMORTIZACIÓN DEL EJERCICIO	SALDO FINAL
1. Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Construcciones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. En construcción y anticipos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Otro patrimonio público del suelo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## *6 - PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO*

### 2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN



## **6. PATRIMONIO PÚBLICO DEL SUELO**

### **6.2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *7 - INVERSIONES INMOBILIARIAS*





## *7 - INVERSIONES INMOBILIARIAS*

### 1. MODELO DEL COSTE



## 7. INVERSIONES INMOBILIARIAS

### 7.1. MODELO DEL COSTE

PARTIDA BALANCE	SALDO INICIAL	ENTRADAS	AUMENTOS POR TRASPASOS DE OTRAS PARTIDAS	SALIDAS	DISMINUCIONES POR TRASPASOS A OTRAS PARTIDAS	CORRECCIONES VALORATIVAS NETAS POR DETERIORO DEL EJERCICIO	AMORTIZACIÓN DEL EJERCICIO	SALDO FINAL
1. Terrenos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Construcciones	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Inversiones inmobiliarias en curso y anticipos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*7 - INVERSIONES INMOBILIARIAS*

2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN





## **7. INVERSIONES INMOBILIARIAS**

### **7.2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN**

No costan datos para este apartado



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### 8 - INMOVILIZADO INTANGIBLE





*8 - INMOVILIZADO INTANGIBLE*

1. MODELO DEL COSTE



## 8. INMOVILIZADO INTANGIBLE

### 8.1. MODELO DEL COSTE

PARTIDA BALANCE	SALDO INICIAL	ENTRADAS	AUMENTOS POR TRASPASOS DE OTRAS PARTIDAS	SALIDAS	DISMINUCIONES POR TRASPASOS A OTRAS PARTIDAS	CORRECCIONES VALORATIVAS NETAS POR DETERIORO DEL EJERCICIO	AMORTIZACIÓN DEL EJERCICIO	SALDO FINAL
1. Inversión en investigación y desarrollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Propiedad industrial e intelectual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Aplicaciones informáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Inversiones sobre activos utilizados en regimen de arrendamiento o cedidos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Otro inmovilizado intangible	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*8 - INMOVILIZADO INTANGIBLE*

2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN



## **8. INMOVILIZADO INTANGIBLE**

### **8.2. MODELO DE LA REVALORIZACIÓN**

No constan datos para este apartado



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *9 - ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR*





## **9. ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR**

No constan datos para este apartado





## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *10 - ACTIVOS FINANCIEROS*





*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE  
A) ESTADO RESUMEN DE LA CONCILIACIÓN



10. ACTIVOS FINANCIEROS

10.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE

A) ESTADO RESUMEN DE LA CONCILIACIÓN

CATEGORÍAS	ACTIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO						ACTIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO						TOTAL	
	INVERSIONES EN EL PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		OTRAS INVERSIONES		INVERSIONES EN EL PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		OTRAS INVERSIONES			
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
CRÉDITOS Y PARTIDAS A COBRAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSIONES MANTENIDAS HASTA EL VENCIMIENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACTIVOS FINANCIEROS A VALOR RAZONABLE CON CAMBIO EN RESULTADOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSIONES EN ENTIDADES DE GRUPO, MULTIGRUPO Y ASOCIADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACTIVOS FINANCIEROS DISPONIBLES PARA LA VENTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE  
B) RECLASIFICACIÓN



## **10. ACTIVOS FINANCIEROS**

### **10.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE**

#### **B) RECLASIFICACIÓN**

No constan datos para este apartado



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE  
C) ACTIVOS FINANCIEROS ENTREGADOS EN GARANTÍA



## **10. ACTIVOS FINANCIEROS**

### **10.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE**

#### **C) ACTIVOS FINANCIEROS ENTREGADOS EN GARANTÍA**

No constan datos para este apartado



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE  
D) CORRECCIONES POR DETERIORO DE VALOR





## 10. ACTIVOS FINANCIEROS

### 10.1. INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL BALANCE

#### D) CORRECCIONES POR DETERIORO DEL VALOR

CLASES DE ACTIVOS FINANCIEROS	SALDO INICIAL	DISMINUCIONES DE VALOR POR DETERIORO CREDITICIO DEL EJERCICIO	REVERSIÓN DEL DETERIORO CREDITICIO EN EL EJERCICIO	SALDO FINAL
<b>Activos financieros a Largo Plazo</b>				
Inversiones en patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores representativos de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Activos financieros a Corto Plazo</b>				
Inversiones en patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores representativos de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras inversiones	0,00	0,00	0,00	0,00



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

2. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO-  
PATRIMONIAL



## **10. ACTIVOS FINANCIEROS**

### **10.2. INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO - PATRIMONIAL**

No constan datos para este apartado



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS  
A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO



## **10. ACTIVOS FINANCIEROS**

### **10.3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y TIPO DE INTERÉS**

#### **A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO**

No constan datos para este apartado.



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS  
B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS



## 10. ACTIVOS FINANCIEROS

### 10.3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y TIPO DE INTERÉS

#### B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS

CLASES DE ACTIVOS FINANCIEROS	A TIPO DE INTERÉS FIJO	A TIPO DE INTERÉS VARIABLE	TOTAL
Valores representativos de la deuda	0,00	0,00	0,00
Otros activos financieros	0,00	0,00	0,00
<b>Total importe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



*10 - ACTIVOS FINANCIEROS*

4. OTRA INFORMACIÓN





## **10. ACTIVOS FINANCIEROS**

### **10.4. OTRA INFORMACIÓN**

No constan datos para este apartado



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *11 - PASIVOS FINANCIEROS*





*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS  
A) DEUDAS AL COSTE AMORTIZADO



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS**

#### **A) DEUDAS AL COSTE AMORTIZADO**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS  
B) DEUDAS A VALOR RAZONABLE



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS**

#### **B) DEUDAS A VALOR RAZONABLE**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS  
C) RESUMEN POR CATEGORÍAS



11. PASIVOS FINANCIEROS

11.1. SITUACIÓN Y MOVIMIENTOS DE LAS DEUDAS

C) RESUMEN POR CATEGORÍAS

CATEGORÍAS	LARGO PLAZO						CORTO PLAZO						TOTAL	
	OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DEUDAS CON ENTIDADES DE CRÉDITO		OTRAS DEUDAS		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DEUDAS CON ENTIDADES DE CRÉDITO		OTRAS DEUDAS			
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
DEUDAS A COSTE AMORTIZADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEUDAS A VALOR RAZONABLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

2. LÍNEAS DE CRÉDITO



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.2. LÍNEAS DE CRÉDITO**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS  
A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS**

#### **A) RIESGO DE TIPO DE CAMBIO**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS  
B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS



## 11. PASIVOS FINANCIEROS

### 11.3. INFORMACIÓN SOBRE LOS RIESGOS DE TIPO DE CAMBIO Y DE TIPO DE INTERÉS

#### B) RIESGO DE TIPO DE INTERÉS

CLASES DE ACTIVOS FINANCIEROS	A TIPO DE INTERÉS FIJO	A TIPO DE INTERÉS VARIABLE	TOTAL
OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES	0,00	0,00	0,00
DEUDAS CON ENTIDADES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00
OTRAS DEUDAS	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL IMPORTE</b>	0,00	0,00	0,00



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS  
A) AVALES CONCEDIDOS



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS**

#### **A) AVALES CONCEDIDOS**

No constan datos para este apartado.





*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS  
B) AVALES EJECUTADOS



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS**

#### **B) AVALES EJECUTADOS**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS  
C) AVALES REINTEGRADOS



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.4. AVALES Y OTRAS GARANTÍAS CONCEDIDAS**

#### **C) AVALES REINTEGRADOS**

No constan datos para este apartado.



*11 - PASIVOS FINANCIEROS*

5. OTRA INFORMACIÓN



## **11. PASIVOS FINANCIEROS**

### **11.5. OTRA INFORMACIÓN**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *12 - COBERTURAS CONTABLES*





## **12 - COBERTURAS CONTABLES**

No constan datos para este apartado.





## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *13 - ACTIVOS CONSTRUIDOS O ADQUIRIDOS PARA OTRAS ENTIDADES Y OTRAS EXISTENCIAS*





### **13. ACTIVOS CONSTRUIDOS O ADQUIRIDOS PARA OTRAS ENTIDADES Y OTRAS EXISTENCIAS**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *14 - MONEDA EXTRANJERA*





*14 - MONEDA EXTRANJERA*

1. TRANSACCIONES LIQUIDADAS A LO LARGO DEL EJERCICIO



## **14. MONEDA EXTRANJERA**

### **14.1. TRANSACCIONES LIQUIDADAS A LO LARGO DEL EJERCICIO**

No constan datos para este apartado.



*14 - MONEDA EXTRANJERA*

2. TRANSACCIONES VIVAS O PENDIENTES DE VENCIMIENTO A FIN DEL EJERCICIO



#### **14. MONEDA EXTRANJERA**

##### **14.2. TRANSACCIONES VIVAS O PENDIENTES DE VENCIMIENTO A FIN DE EJERCICIO**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *15 - TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS*







*15 - TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS*

1. TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES RECIBIDAS



## 15. TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS

### 15.1 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES RECIBIDAS

CARACTERÍSTICAS	IMPORTE RECIBIDO		IMPORTE REINTEGRABLE	IMPORTE NO REINTEGRABLE	CANTIDAD IMPUTADA A RESULTADOS	
	EJERCICIO 2020	EJERCICIOS ANTERIORES			EJERCICIO 2020	EJERCICIOS ANTERIORES
APORTACION AYUNTAMIENTO DE BARBASTRO	8.250,00	0,00	0,00	0,00	8.250,00	0,00
<b>TOTAL</b>	8.250,00	0,00	0,00	0,00	8.250,00	0,00



*15 - TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS*

2. TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS



## **15. TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES Y OTROS INGRESOS Y GASTOS**

### **15.2 TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *16 - PROVISIONES Y CONTINGENCIAS*





## 16. PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

EPÍGRAFE BALANCE	SALDO INICIAL PROVISIONES	AUMENTOS PROVISIONES	DISMINUCIONES PROVISIONES	SALDO FINAL PROVISIONES
I. Provisiones a largo plazo	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Provisiones a corto plazo	0,00	0,00	0,00	0,00



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *17 - INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE*





*17 - INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE*

1. OBLIGACIONES RECONOCIDAS EN EL EJERCICIO CON CARGO A LA POLÍTICA DE  
GASTO 17 “MEDIO AMBIENTE”





## **17. INFORMACIÓN SOBRE EL MEDIO AMBIENTE**

### **17.1 OBLIGACIONES RECONOCIDAS EN EL EJERCICIO CON CARGO A LA POLÍTICA DE GASTO 17 "MEDIO AMBIENTE"**

No constan datos para este apartado.



*17 - INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE*

2. BENEFICIOS FISCALES POR RAZONES MEDIOAMBIENTALES EN TRIBUTOS PROPIOS



## **17. INFORMACIÓN SOBRE EL MEDIO AMBIENTE**

### **17.2 BENEFICIOS FISCALES POR RAZONES MEDIOAMBIENTALES EN TRIBUTOS PROPIOS**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *18 - ACTIVOS EN ESTADO DE VENTA*





## **18. ACTIVOS EN ESTADO VENTA**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *19 - PRESENTACIÓN POR ACTIVIDADES DE LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL*





**PRESENTACION POR ACTIVIDADES DE LA CUENTA DEL RESULTADO ECONOMICO  
PATRIMONIAL- OBSERVACIONES:**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS*







*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

1. OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA GESTIÓN



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.1 OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA GESTIÓN**

No constan datos para este apartado.



*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

2. ENTES PÚBLICOS, CUENTAS CORRIENTES EN EFECTIVO



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.2 ENTES PÚBLICOS, CUENTAS CORRIENTES EN EFECTIVO**

No constan datos para este apartado.



*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN  
A) RESUMEN



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.3 DESARROLLO DE LA GESTIÓN**

#### **20.3.A RESUMEN**

No constan datos para este apartado.



*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN  
B) DERECHOS ANULADOS



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.3 DESARROLLO DE LA GESTIÓN**

#### **20.3.B DERECHOS ANULADOS**

No constan datos para este apartado





*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN  
C) DERECHOS CANCELADOS



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.3 DESARROLLO DE LA GESTIÓN**

#### **20.3.C DERECHOS CANCELADOS**

No constan estos datos para este apartado.



*20 - OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES  
PÚBLICOS*

3. DESARROLLO DE LA GESTIÓN  
D) DEVOLUCIONES DE INGRESOS



## **20. OPERACIONES POR ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS POR CUENTA DE OTROS ENTES PÚBLICOS**

### **20.3 DESARROLLO DE LA GESTIÓN**

#### **20.3.D DEVOLUCIÓN DE INGRESOS**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA*





*21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA*

1. ESTADO DE DEUDORES NO PRESUPUESTARIOS



## **21. OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA**

### **21.1 ESTADO DE DEUDORES NO PRESUPUESTARIOS**

No constan datos para este apartado.



*21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA*

2. ESTADO DE ACREEDORES NO PRESUPUESTARIOS





## **21. OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA**

### **21.2 ESTADO DE ACREEDORES NO PRESUPUESTARIOS**

No constan datos para este apartado.



*21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA*

3. ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN  
A) COBROS PENDIENTES DE APLICACIÓN



## **21. OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA**

### **21.3 ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN**

#### **21.3.A COBROS PENDIENTES DE APLICACIÓN**

No constan datos para este apartado.



*21 - OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA*

3. ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN  
B) PAGOS PENDIENTES DE APLICACIÓN



## **21. OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS DE TESORERÍA**

### **21.3 ESTADO DE PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN**

#### **21.3.B PAGOS PENDIENTES DE APLICACIÓN**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *22 - CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA. PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN*





22. Contratación Administrativa. Procedimientos de Adjudicación

TIPO DE CONTRATO	PROCEDIMIENTO ABIERTO			PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO			PROCEDIMIENTO NEGOCIADO			DIÁLOGO COMPETITIVO	ADJUDICACIÓN DIRECTA	TOTAL
	MULTIPLIC CRITERIO	UNICO CRITERIO	TOTAL	MULTIPLIC CRITERIO	UNICO CRITERIO	TOTAL	CON PUBLICIDAD	SIN PUBLICIDAD	TOTAL			
De Obras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Suministro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Gestión de Servicios Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Servicios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Concesión de Obra Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Colaboración del Sector Público y Sector Privado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
De Carácter Administrativo Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *23 - VALORES RECIBIDOS EN DEPÓSITO*







### **23. Estado de Valores Recibidos en Depósito**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*





*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

1. EJERCICIO CORRIENTE  
1. PRESUPUESTO DE GASTOS  
A) MODIFICACIONES DE CRÉDITO



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.1 EJERCICIO CORRIENTE**

#### **1) PRESUPUESTO DE GASTOS**

##### ***A) MODIFICACIONES DE CRÉDITO***

No constan datos para este apartado



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

1. EJERCICIO CORRIENTE  
1. PRESUPUESTO DE GASTOS  
B) REMANENTE DE CRÉDITO



24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

24.1 EJERCICIO CORRIENTE

1) PRESUPUESTO DE GASTOS

B) REMANENTE DE CRÉDITO

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	REMANENTE COMPROMETIDOS			REMANENTE NO COMPROMETIDOS		
		INCORPORABLES	NO INCORPORABLES	TOTAL	INCORPORABLES	NO INCORPORABLES	TOTAL
23100.48901	ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA.HERMANITAS DESAMPARADOS	1.250,00	0,00	1.250,00	0,00	0,00	0,00
23100.48902	ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA.CRUIZ ROJA ASAMBLEA LOCAL	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
23100.48907	ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA.FRATER MONZON-BARBASTRO	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
23100.48911	ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA.ASOCIACION CONTRA EL CANCER	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		7.250,00	0,00	7.250,00	1.000,00	0,00	1.000,00



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

- 1. EJERCICIO CORRIENTE
- 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS
  - A) PROCESO DE GESTIÓN
    - 1. DERECHOS ANULADOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.1 EJERCICIO CORRIENTE**

#### **2) PRESUPUESTO DE INGRESOS**

##### ***A.1) PROCESO DE GESTIÓN. DERECHOS ANULADOS***

No constan datos para este apartado.





*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

- 1. EJERCICIO CORRIENTE
- 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS
  - A) PROCESO DE GESTIÓN
  - 2. DERECHOS CANCELADOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.1 EJERCICIO CORRIENTE**

#### **2) PRESUPUESTO DE INGRESOS**

##### ***A.2) PROCESO DE GESTIÓN. DERECHOS CANCELADOS***

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

1. EJERCICIO CORRIENTE
2. PRESUPUESTO DE INGRESOS
- A) PROCESO DE GESTIÓN
3. RECAUDACIÓN NETA



## 24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 24.1 EJERCICIO CORRIENTE

#### 2) PRESUPUESTO DE INGRESOS

##### A.3) PROCESO DE GESTIÓN. RECAUDACIÓN NETA

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	RECAUDACIÓN TOTAL	DEVOLUCIONES DE INGRESO	RECAUDACIÓN NETA
46200	De ayuntamientos	8.250,00	0,00	8.250,00
	TOTAL	8.250,00	0,00	8.250,00



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

- 1. EJERCICIO CORRIENTE
- 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS
- B) DEVOLUCIONES DE INGRESOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.1 EJERCICIO CORRIENTE**

#### **2) PRESUPUESTO DE INGRESOS**

##### ***B) DEVOLUCIÓN DE INGRESOS***

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

- 1. EJERCICIO CORRIENTE
- 2. PRESUPUESTO DE INGRESOS
- C) COMPROMISOS DE INGRESOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.1 EJERCICIO CORRIENTE**

#### **2) PRESUPUESTO DE INGRESOS**

##### ***C) COMPROMISOS DE INGRESOS***

No constan datos para este apartado.





*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

**2. EJERCICIOS CERRADOS**

**1. PRESUPUESTO DE GASTOS. OBLIGACIONES DE PRESUPUESTOS CERRADOS**



24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

24.2 EJERCICIOS CERRADOS

1. OBLIGACIONES DE PRESUPUESTOS CERRADOS

AÑO PRESUPUESTO	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 1 DE ENERO	MODIFICACIONES SALDO INICIAL Y ANULACIONES	TOTAL OBLIGACIONES	PRESCRIPCIONES	PAGOS REALIZADOS	OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO A 31 DE DICIEMBRE
2013	23100.48901	ASISTENCIA SOCIAL PRIMARIA.HERMANITAS DESAMPARADOS	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
TOTAL			200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

2. EJERCICIOS CERRADOS

2. PRESUPUESTO DE INGRESOS. DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS  
A) DERECHOS PENDIENTES DE COBRO TOTALES



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.2 EJERCICIOS CERRADOS**

#### **2) DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS**

##### ***A) DERECHOS PENDIENTES DE COBRO TOTALES***

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

2. EJERCICIOS CERRADOS  
2. PRESUPUESTO DE INGRESOS. DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS  
B) DERECHOS ANULADOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.2 EJERCICIOS CERRADOS**

#### **2) DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS**

##### ***B) DERECHOS ANULADOS***

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

2. EJERCICIOS CERRADOS  
2. PRESUPUESTO DE INGRESOS. DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS  
C) DERECHOS CANCELADOS



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.2 EJERCICIOS CERRADOS**

#### **2) DERECHOS A COBRAR DE PRESUPUESTOS CERRADOS**

##### ***C) DERECHOS CANCELADOS***

No constan datos para este apartado.





*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

2. EJERCICIOS CERRADOS
3. PRESUPUESTO DE INGRESOS. VARIACIÓN DE RESULTADO SPRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES



## 24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 24.2 EJERCICIOS CERRADOS

### 3. VARIACIÓN DE RESULTADOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES

	TOTAL VARIACIÓN DERECHOS	TOTAL VARIACIÓN OBLIGACIONES	VARIACIÓN RESULTADOS PRESUPUESTARIOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
a) Operaciones corrientes	0,00	0,00	0,00
b) Operaciones de capital	0,00	0,00	0,00
1. TOTAL VARIACIÓN OPERACIONES NO FINANCIERAS (a+b)	0,00	0,00	0,00
c) Activos financieros	0,00	0,00	0,00
d) Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00
2. TOTAL VARIACIÓN OPERACIONES FINANCIERAS (c+d)	0,00	0,00	0,00
TOTAL (1+2)	0,00	0,00	0,00



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

3. EJERCICIOS POSTERIORES

1. COMPROMISOS DE GASTO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS  
POSTERIORES



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.3 EJERCICIOS POSTERIORES**

#### **1. COMPROMISOS DE GASTO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS POSTERIORES**

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

3. EJERCICIOS POSTERIORES  
2. COMPROMISOS DE INGRESO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS  
POSTERIORES



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.3 EJERCICIOS POSTERIORES**

#### **2. COMPROMISOS DE INGRESO CON CARGO A PRESUPUESTOS DE EJERCICIOS POSTERIORES**

No constan datos para este apartado



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

4. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS  
1. RESUMEN DE EJECUCIÓN



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.4 EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS**

#### **1. RESUMEN DE EJECUCIÓN**

No constan datos para este apartado.





*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

4. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS  
2. ANUALIDADES PENDIENTES



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.4 EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE GASTOS**

#### **2. ANUALIDADES PENDIENTES**

No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

5. GASTOS CON FINANCIACIÓN AFECTADA



## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.5 Gastos con Financiación Afectada**



No constan datos para este apartado.



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

6. ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERÍA



## 24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 24.6 Estado del Remanente de Tesorería

Nº DE CUENTAS	COMPONENTES	2020		2019	
57, 556	1. (+) Fondos líquidos		116.227,82		107.977,82
	2. (+) Derechos pendientes de cobro				
430	-(+) del Presupuesto corriente	0,00		0,00	
431	-(+) de Presupuestos cerrados	0,00		0,00	
257, 258, 270, 275, 440, 442, 449, 456, 470, 471, 472, 537, 538, 550, 565, 566	-(+) de operaciones no presupuestarias	0,00		0,00	
	3. (-) Obligaciones pendientes de pago		200,00		200,00
400	-(+) del Presupuesto corriente	0,00		0,00	
401	-(+) de Presupuestos cerrados	200,00		200,00	
165, 166, 180, 185, 410, 414, 419, 453, 456, 475, 476, 477, 502, 515, 516, 521, 550, 560, 561	-(+) de operaciones no presupuestarias	0,00		0,00	
	4. (+) Partidas pendientes de aplicación		0,00		0,00
554, 559	-(-) cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00		0,00	
555, 5581, 5585	-(+) pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00		0,00	
	I. Remanente de tesorería total (1 + 2 – 3 + 4)		116.027,82		107.777,82
2961, 2962, 2981, 2982, 4900, 4901, 4902, 1903, 5961, 5962, 5981, 5982	II. Saldos de dudoso cobro				
	III. Exceso de financiación afectada		0,00		0,00
	IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I – II – III)		116.027,82		107.777,82



*24 - INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA*

7. ACREEDORES POR OPERACIONES DEVENGADAS





## **24. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA**

### **24.7 ACREEDORES POR OPERACIONES DEVENGADAS**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *25 - INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS*





## *25 - INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS*

### 1. INDICADORES FINANCIEROS Y PATRIMONIALES



## 25. INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS

### 25.1 INDICADORES FINANCIEROS Y PATRIMONIALES

#### A) LIQUIDEZ INMEDIATA

FONDOS LÍQUIDOS (1)	PASIVO CORRIENTE (2)	LIQUIDEZ INMEDIATA (1/2)
116.227,82	200,00	581,14

#### B) LIQUIDEZ A CORTO PLAZO

FONDOS LÍQUIDOS (1)	DERECHOS PENDIENTES DE COBRO (2)	PASIVO CORRIENTE (3)	LIQUIDEZ A CORTO PLAZO ((1+2)/3)
116.227,82	0,00	200,00	581,14

#### C) LIQUIDEZ GENERAL

ACTIVO CORRIENTE (1)	PASIVO CORRIENTE (2)	LIQUIDEZ GENERAL (1/2)
116.227,82	200,00	581,14

#### D) ENDEUDAMIENTO POR HABITANTE

PASIVO CORRIENTE (1)	PASIVO NO CORRIENTE (2)	NÚMERO DE HABITANTES (3)	ENDEUDAMIENTO POR HABITANTE ((1+2)/3)
200,00	0,00	17210	0,01

#### E) ENDEUDAMIENTO

PASIVO CORRIENTE (1)	PASIVO NO CORRIENTE (2)	PATRIMONIO NETO (3)	ENDEUDAMIENTO ((1+2)/(1+2+3))
200,00	0,00	116.027,82	0,00

#### F) RELACIÓN DE ENDEUDAMIENTO

PASIVO CORRIENTE (1)	PASIVO NO CORRIENTE (2)	RELACIÓN DE ENDEUDAMIENTO (1/2)
200,00	0,00	0,00

#### G) CASH-FLOW

PASIVO NO CORRIENTE (1)	FLUJOS NETOS DE GESTIÓN (2)	PASIVO CORRIENTE (3)	CASH-FLOW ((1/2) + (3/2))
0,00	8.250,00	200,00	0,02

#### H) PERIODO MEDIO DE PAGO A ACREEDORES COMERCIALES

SUMATORIO DE NÚMERO DE DÍAS PERIODO DE PAGO X IMPORTE DE PAGO (1)	SUMATORIO DE IMPORTE DE PAGO (2)	PERIODO MEDIO DE PAGO A ACREEDORES COMERCIALES (1/2)
0,00	0,00	0,00

#### I) PERIODO MEDIO DE COBRO

SUMATORIO DE NÚMERO DE DÍAS PERIODO DE PAGO X IMPORTE DE COBRO (1)	SUMATORIO DE IMPORTE DE COBRO (2)	PERIODO MEDIO DE COBRO(1/2)
0,00	0,00	0,00



## J) RATIOS DE LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL

## 1) ESTRUCTURA DE LOS INGRESOS

INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1)	INGRESOS TRIBUTARIOS Y URBANÍSTICOS / (1)	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES RECIBIDAS / (1)	VENTAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS / (1)	RESTO INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA / (1)
8.250,00	0,00	1,00	0,00	0,00

## 2) ESTRUCTURA DE LOS GASTOS

GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1)	GASTOS DE PERSONAL / (1)	TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CONCEDIDAS / (1)	APROVISIONAMIENTOS / (1)	RESTO GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA / (1)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## 3) COBERTURA DE LOS GASTOS CORRIENTES

GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1)	INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (2)	COBERTURA DE LOS GASTOS CORRIENTES (1/2)
0,00	8.250,00	0,00



## *25 - INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS*

### 2. INDICADORES PRESUPUESTARIOS



## 25. INDICADORES FINANCIEROS, PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIOS

### 25.2 INDICADORES PRESUPUESTARIOS

#### A) DEL PRESUPUESTO DE GASTOS CORRIENTE

##### 1) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (1)	CRÉDITOS DEFINITIVOS (2)	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS (1/2)
0,00	8.250,00	0,00

##### 2) REALIZACIÓN DE PAGOS

PAGOS REALIZADOS (1)	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (2)	REALIZACIÓN DE PAGOS (1/2)
0,00	0,00	0,00

##### 3) GASTO POR HABITANTE

OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (1)	NÚMERO DE HABITANTES (2)	GASTO POR HABITANTE (1/2)
0,00	17210	0,00

##### 4) INVERSIÓN POR HABITANTE

OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (CAPÍTULOS 6 Y 7) (1)	NÚMERO DE HABITANTES (2)	INVERSIÓN POR HABITANTE (1/2)
0,00	17210	0,00

##### 5) ESFUERZO INVERSOR

OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (CAPÍTULOS 6 Y 7) (1)	TOTAL OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS (2)	ESFUERZO INVERSOR (1/2)
0,00	0,00	0,00

#### B) DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS CORRIENTE

##### 1) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (1)	PREVISIONES DEFINITIVAS (2)	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS (1/2)
8.250,00	8.250,00	1,00

##### 2) REALIZACIÓN DE COBROS

RECAUDACIÓN NETA (1)	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (2)	REALIZACIÓN DE COBROS (1/2)
8.250,00	8.250,00	1,00

##### 3) AUTONOMÍA

DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (CAPÍTULOS 1 A 3, 5, 6 Y 8 + TRANSFERENCIAS RECIBIDAS) (1)	TOTAL DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (2)	AUTONOMÍA (1/2)
0,00	8.250,00	0,00



## 4) AUTONOMÍA FISCAL

DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (DE INGRESOS DE NATURALEZ TRIBUTARIA) (1)	TOTAL DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (2)	AUTONOMÍA FISCAL (1/2)
0,00	8.250,00	0,00

## 5) SUPERÁVIT (O DÉFICIT) POR HABITANTE

RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (1)	NÚMERO DE HABITANTES (2)	SUPERÁVIT (O DÉFICIT) POR HABITANTE (1/2)
8.250,00	17210	0,48

## C) DE PRESUPUESTOS CERRADOS

## 1) REALIZACIÓN DE PAGOS

PAGOS (1)	SALDO INICIAL DE OBLIGACIONES (+/- MODIFICACIONES Y ANULACIONES) (2)	REALIZACIÓN DE PAGOS (1/2)
0,00	200,00	0,00

## 2) REALIZACIÓN DE COBROS

COBROS (1)	SALDO INICIAL DE DERECHOS (+/- MODIFICACIONES Y ANULACIONES) (2)	REALIZACIÓN DE COBROS (1/2)
0,00	0,00	0,00



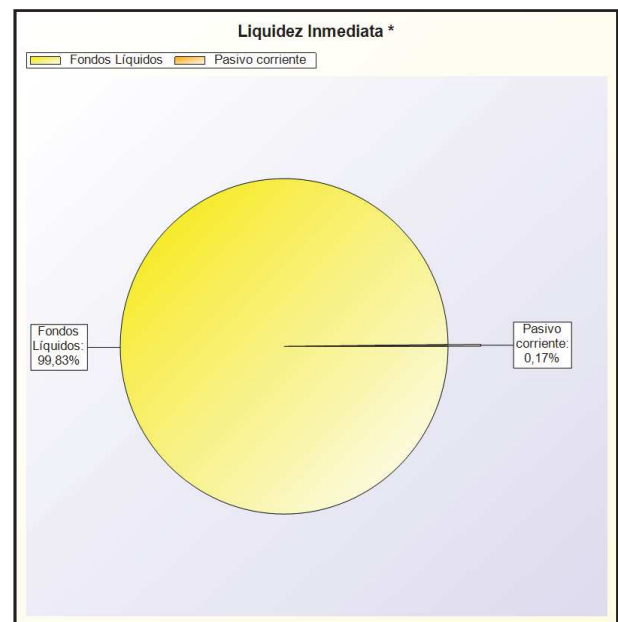
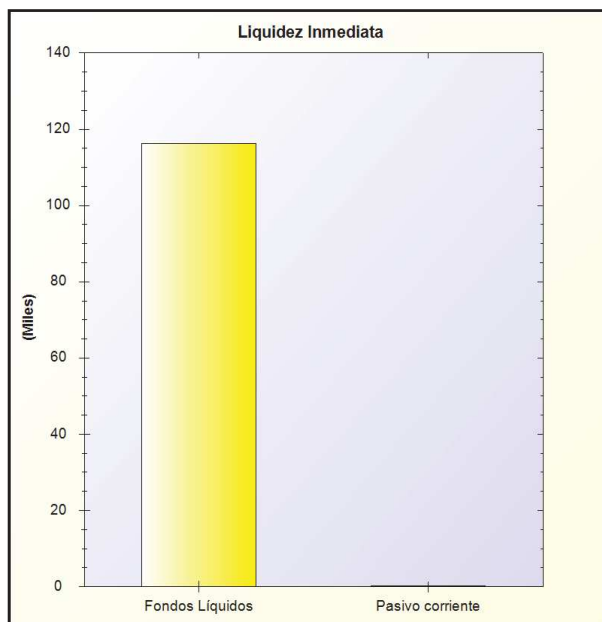


## A) LIQUIDEZ INMEDIATA

LIQUIDEZ INMEDIATA: Refleja el porcentaje de deudas presupuestarias y no presupuestarias que pueden atenderse con la liquidez inmediatamente disponible

FÓRMULA: Fondos líquidos / Pasivo corriente

Fondos Líquidos	Pasivo corriente	Ratio en %
116.227,82	200,00	58.114,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

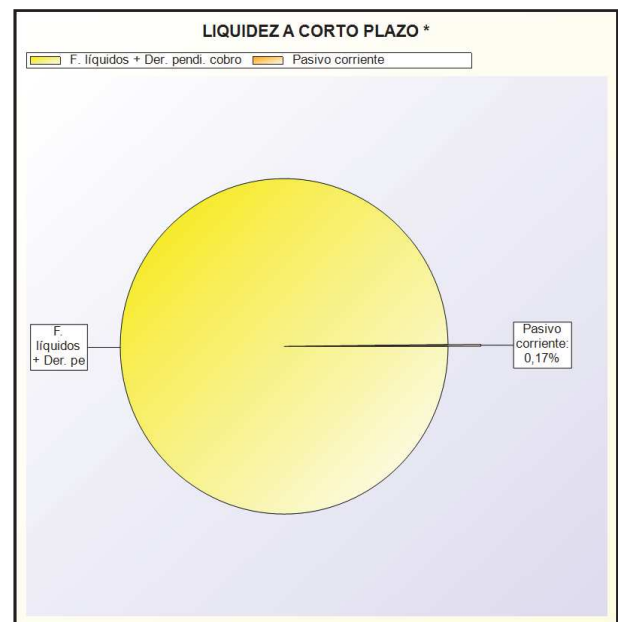
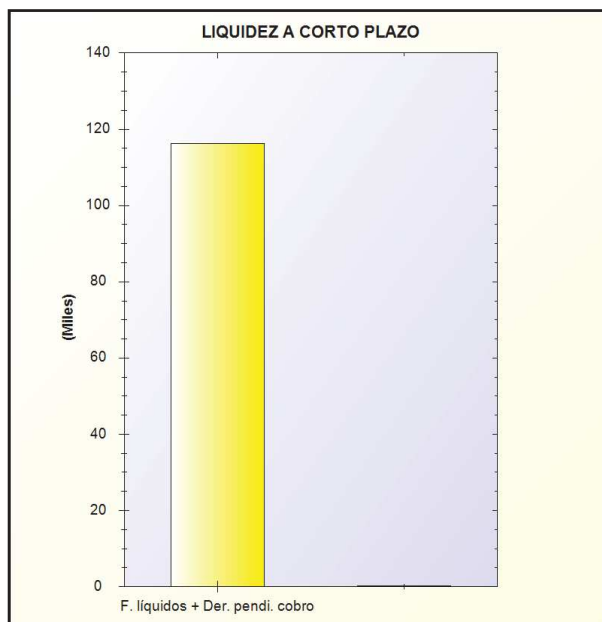


## B) LIQUIDEZ A CORTO PLAZO

**LIQUIDEZ A CORTO PLAZO:** Refleja la capacidad que tiene la entidad para atender a corto plazo sus obligaciones pendientes de pago.

**FÓRMULA:** (Fondos líquidos + Derechos pendientes de cobro) / Pasivo corriente

Fondos líquidos + Derechos pendientes	Pasivo corriente	Ratio en %
116.227,82	200,00	58.114,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

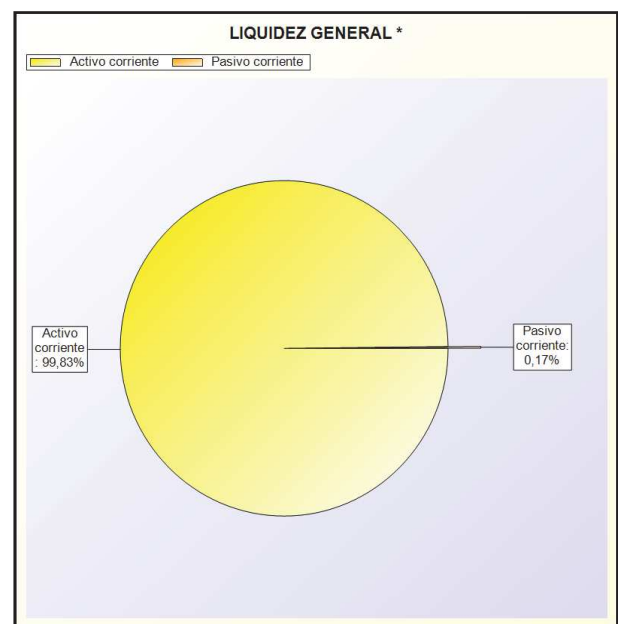
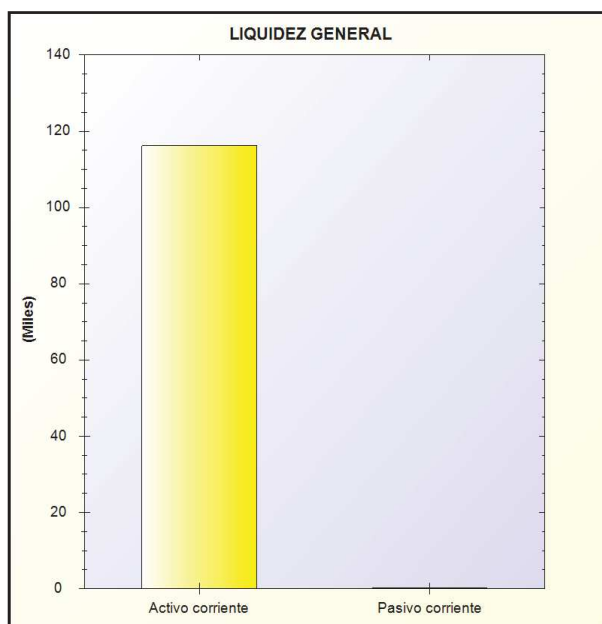


### C) LIQUIDEZ GENERAL

LIQUIDEZ GENERAL. Refleja en qué medida todos los elementos patrimoniales que componen el activo corriente cubren el pasivo corriente

FÓRMULA: Activo corriente / Pasivo corriente

Activo corriente	Pasivo corriente	Ratio en %
116.227,82	200,00	58.114,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

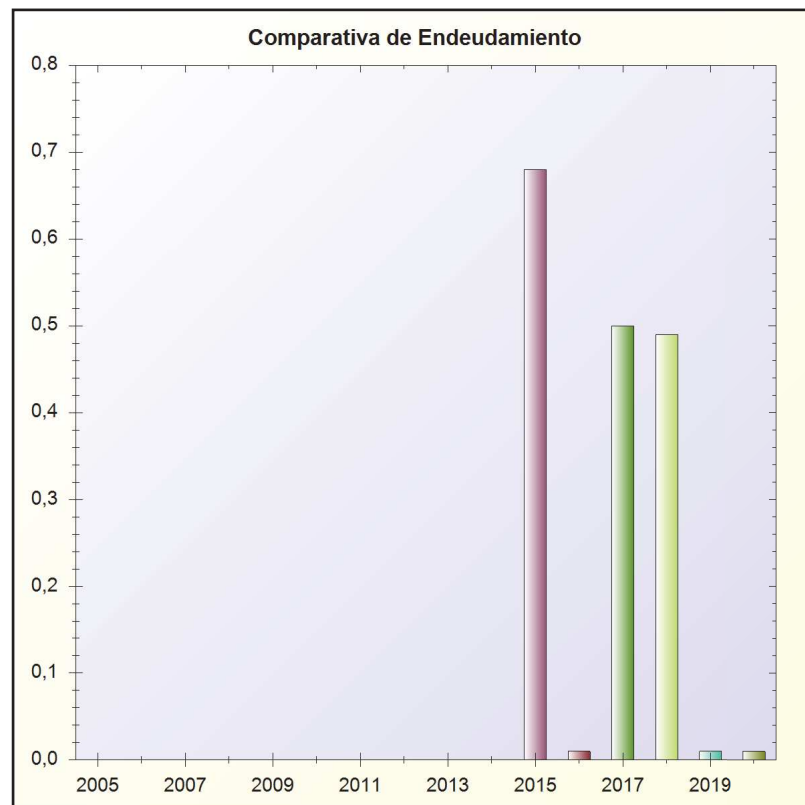


## D) ENDEUDAMIENTO POR HABITANTE

**ENDEUDAMIENTO POR HABITANTE:** En las entidades territoriales y sus organismos autónomos, este índice distribuye la deuda total de la entidad entre el número de habitantes

**FÓRMULA:** (Pasivo corriente + Pasivo no corriente) / Número de habitantes

Pasivo corriente + Pasivo no corriente	Número de habitantes	Endeudamiento por habitante
200,00	17210	0,01 €



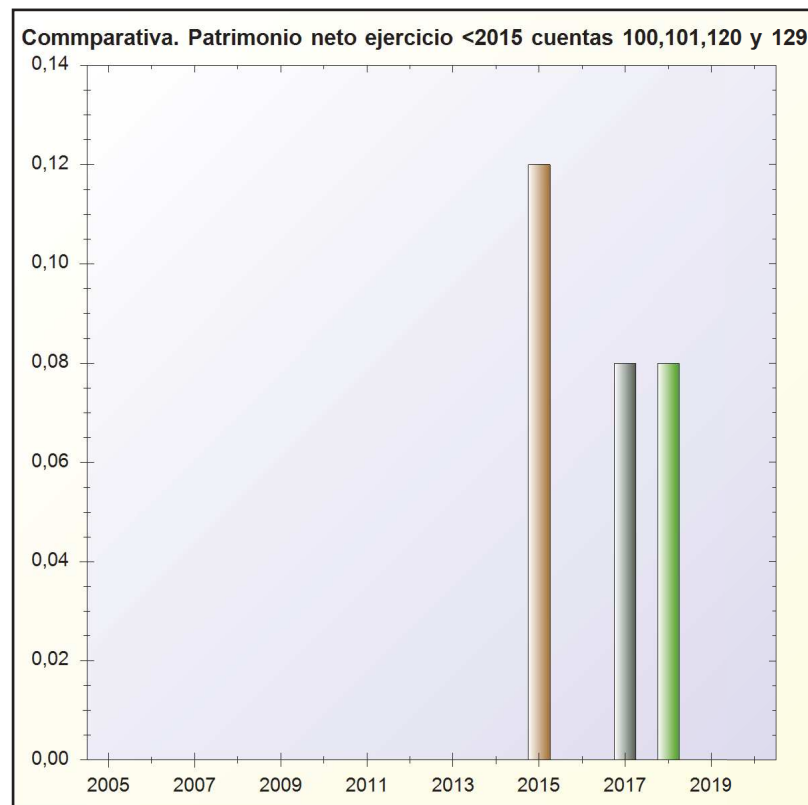


## E) ENDEUDAMIENTO

**ENDEUDAMIENTO:** Representa la relación entre la totalidad del pasivo exigible (corriente y no corriente) respecto al patrimonio neto más el pasivo total de la entidad

**FÓRMULA:** (Pasivo corriente + Pasivo no corriente) / (Pasivo corriente + Pasivo no corriente + Patrimonio neto)

Pasivo corriente + Pasivo no corriente	Pasivo corriente +	Porcentaje
200,00	116.227,82	0,00 %



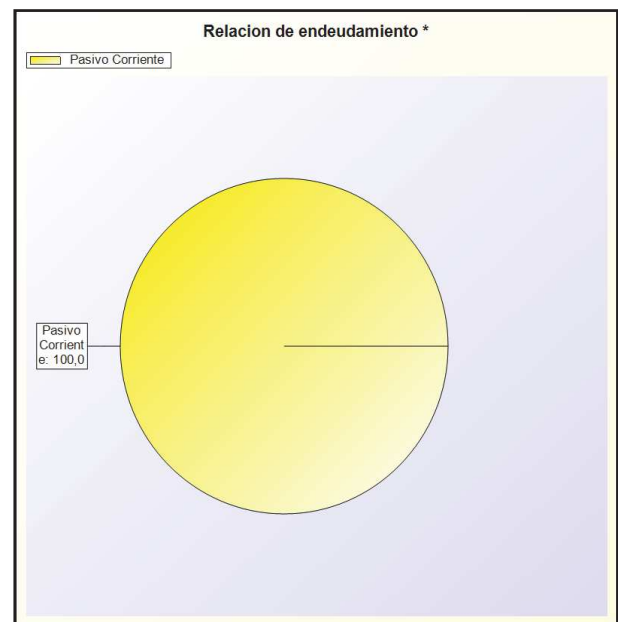
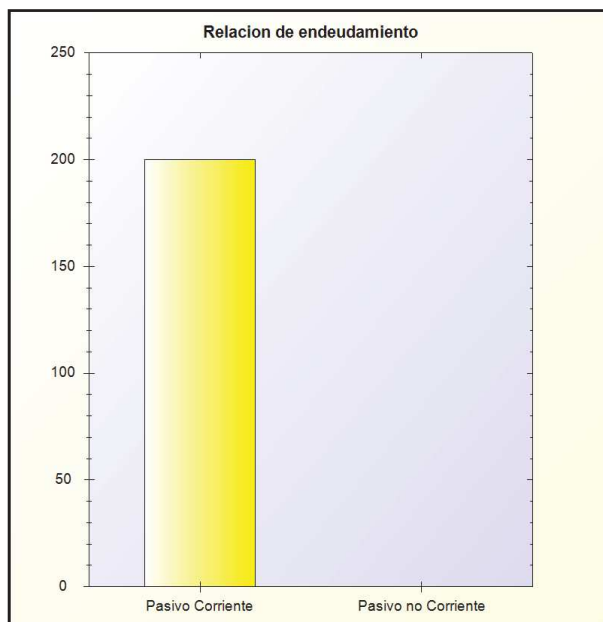


## F) RELACIÓN DE ENDEUDAMIENTO

RELACIÓN DE ENDEUDAMIENTO: Representa la relación existente entre el pasivo corriente y el no corriente

FÓRMULA: Pasivo corriente / Pasivo no corriente

Pasivo Corriente	Pasivo no Corriente	Porcentaje
200,00	0,00	0,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

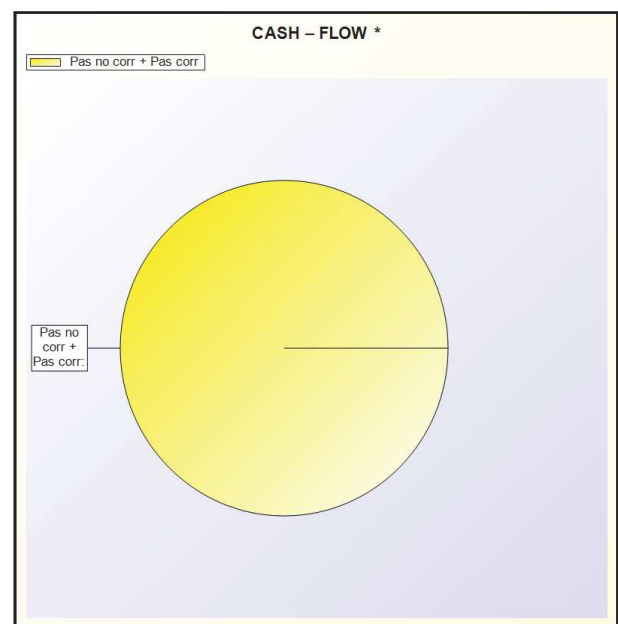
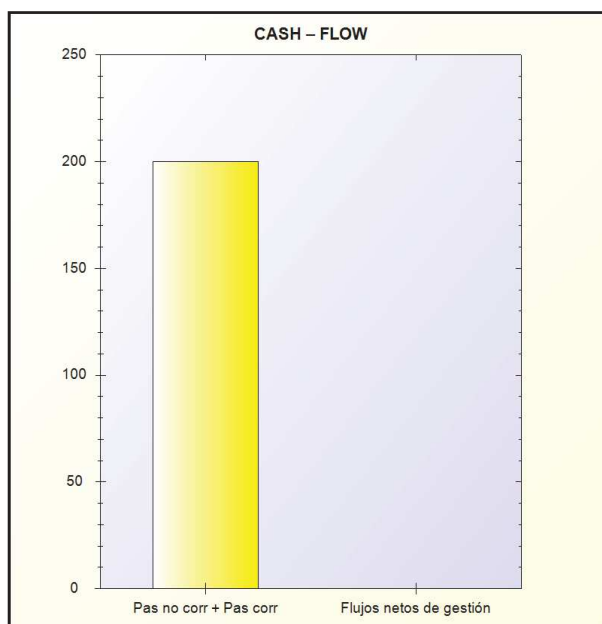


## G) CASH FLOW

CASH – FLOW: Refleja en que medida los flujos netos de gestión de caja cubren el pasivo de la entidad

FÓRMULA:  $(\text{Pasivo no corriente} + \text{Pasivo corriente}) / \text{Flujos netos de gestión}$

Pasivo no corriente + Pasivo corriente	Flujos netos de gestión	Porcentaje
200,00	8.250,00	2,00 %

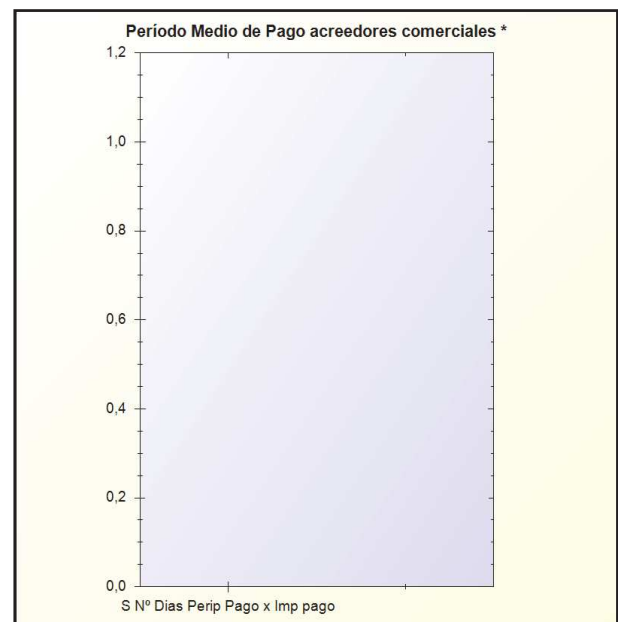
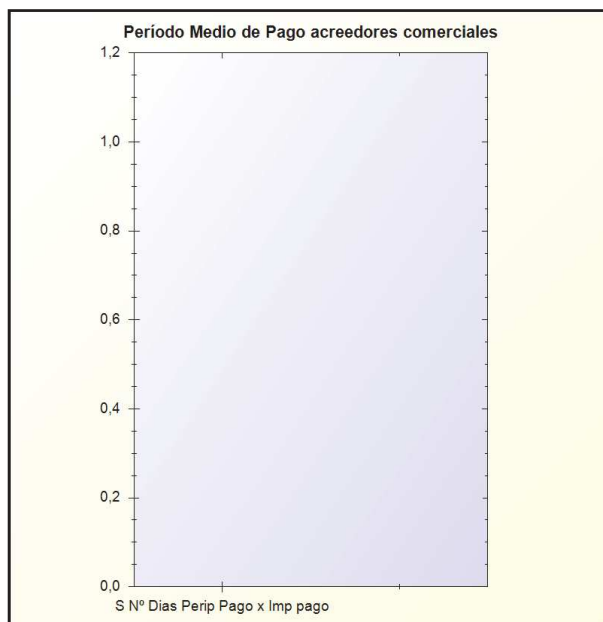


\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

**H) PERIODO MEDIO DE PAGO A ACREEDORES COMERCIALES**

**PERÍODO MEDIO DE PAGO A ACREEDORES COMERCIALES:** Refleja el número de días que por término medio tarda la entidad en pagar a sus acreedores comerciales derivados, en general, de la ejecución de los capítulos 2 y 6 del presupuesto. Este indicador se obtendrá aplicando las reglas establecidas para calcular el “período medio de pago” a efectos del suministro de información sobre el cumplimiento de los plazos de pago de las entidades locales. Se calculará un único indicador referido a todo el ejercicio y al conjunto de las deudas incluidas en su cálculo

Suma N° días periodo pago x Imp pago	Suma Imp pago	Días
0,00	0,00	0



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador



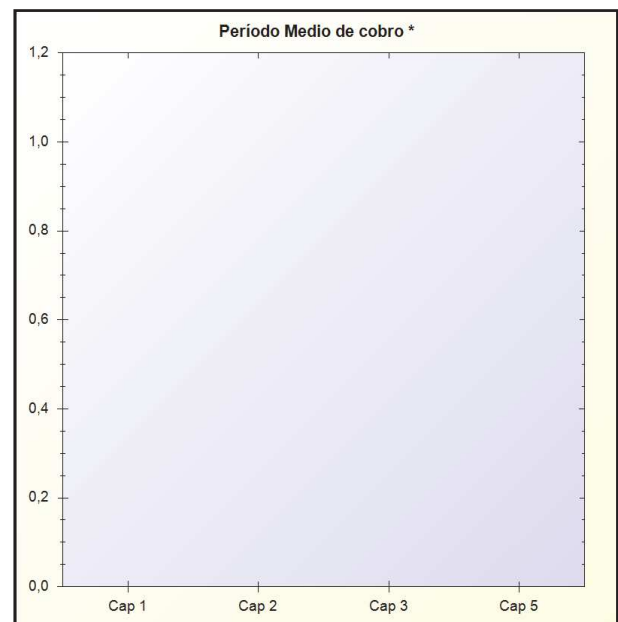
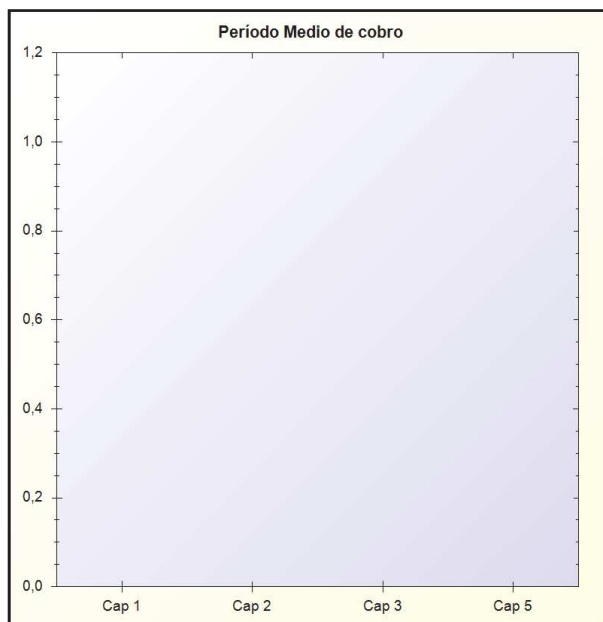


## I) PERÍODO MEDIO DE COBRO

PERÍODO MEDIO DE COBRO: Refleja el número de días que por término medio tarda la entidad en cobrar sus ingresos, es decir, en recaudar sus derechos reconocidos derivados de la ejecución de los capítulos 1 a 3 y 5, excluidos de este último capítulo los ingresos que deriven de operaciones financieras

FÓRMULA:  $\text{SUMA}(\text{Número días periodo cobro} \times \text{Importe cobro}) / \text{SUMA}(\text{Importe Pago})$

Capítulo	Nº días periodo cobro x	Sumatorio importe	Periodo medio cobro
1.IMPUESTOS DIRECTOS	0,00	0,00	0
2.IMPUESTOS INDIRECTOS	0,00	0,00	0
3.TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS_INGRESOS	0,00	0,00	0
5.INGRESOS PATRIMONIALES artículos 54 y 55 y del	0,00	0,00	0
TOTAL	0,00	0,00	0



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

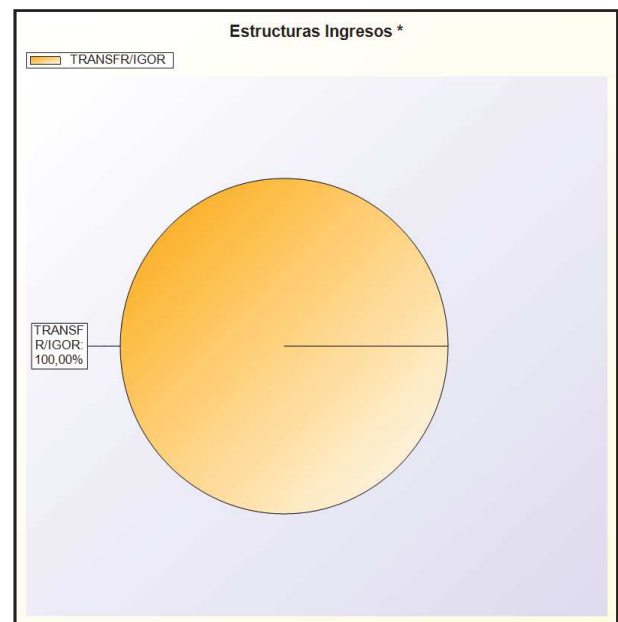
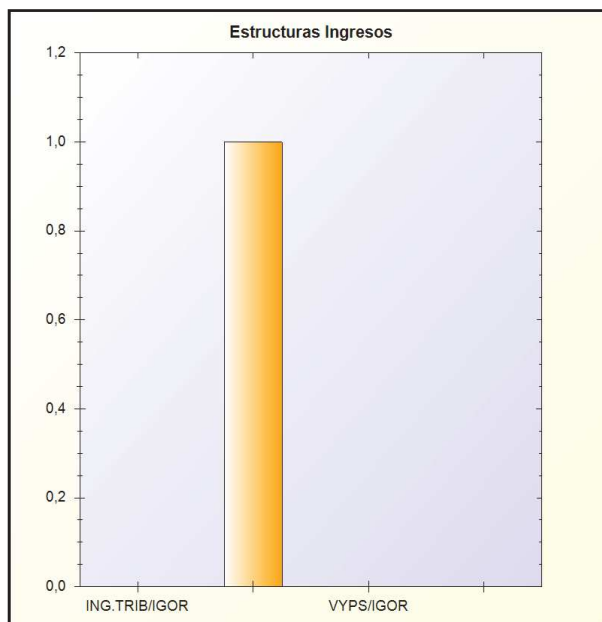


## J) ESTRUCTURA DE LOS INGRESOS

Todos los valores de la formula referidos a INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA

FÓRMULA: Ingresos tributarios y urbanísticos + Transferencias y subvenciones recibidas + Ventas y prestación de servicios + Resto INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA

Ratios	Ratio
Ingresos Trib y Urb / IGOR	0,00
Transfr y Subv recibidas / IGOR	1,00
Ventas y Prest Sevicios / IGOR	0,00
Resto IGOR / IGOR	0,00



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

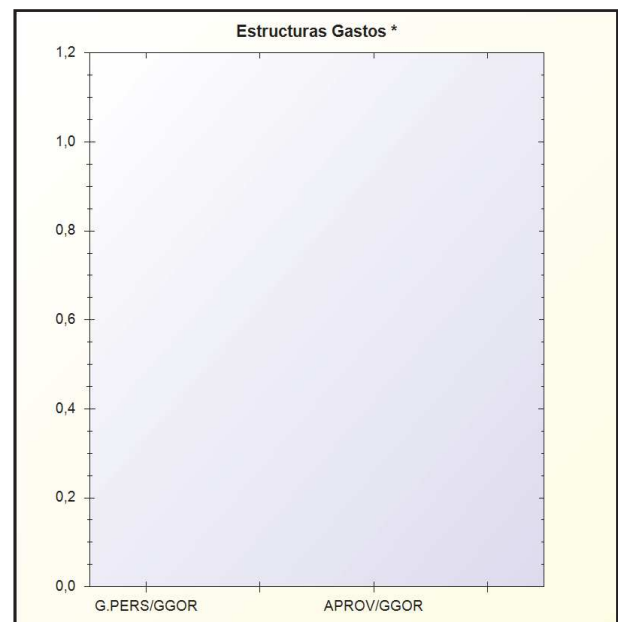
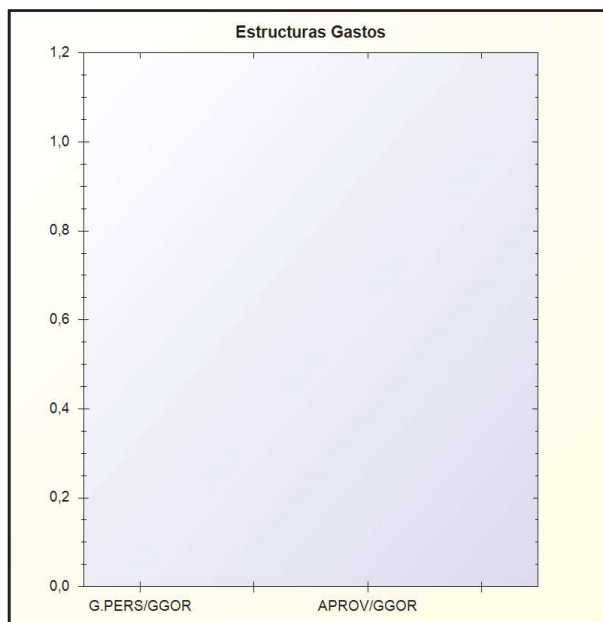


## K) ESTRUCTURA DE LOS GASTOS

Todos los valores de la formula referidos a GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA

FÓRMULA: Gastos de personal + Transferencias y subvenciones concedidas + Aprovisionamientos + Resto de GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA

Ratios	Importe
Gasto Personal / GGOR	0,00
Transf y Suv Concedidas / GGOR	0,00
Aprovisionamientos / GGOR	0,00
Resto GGOR / GGOR	0,00



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

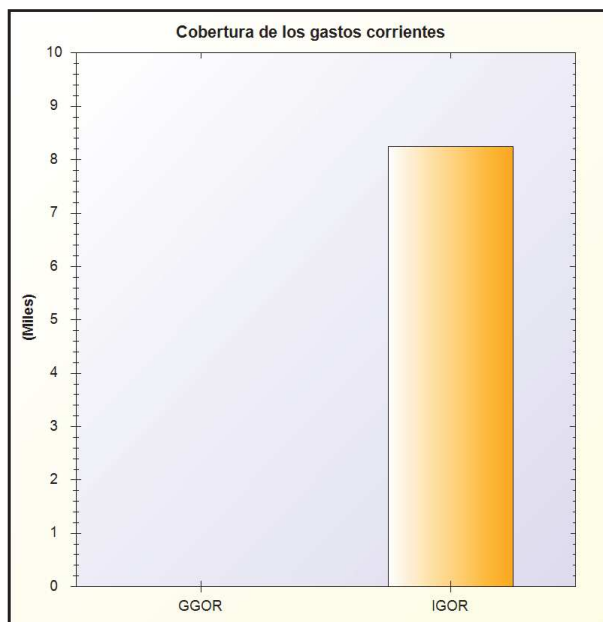


## L) COBERTURA DE LOS GASTOS CORRIENTES

Cobertura de los gastos corrientes: Pone de manifiesto la relación existente entre los gastos de gestión ordinaria y los ingresos de la misma naturaleza

FÓRMULA: Gastos de gestión ordinaria / Ingresos de gestión ordinaria

Gastos Gestión Ordinaria	Ingresos Gestion	Ratio
0,00	8.250,00	0,00



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador



## M) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS: Refleja la proporción de los créditos aprobados en el ejercicio que han dado lugar a reconocimiento de obligaciones presupuestarias

FÓRMULA: Obligaciones reconocidas netas/Créditos definitivos

Capítulo	Créditos definitivos	Obligaciones Netas	Porcentaje
4 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.250,00	0,00	0 %
TOTAL	8.250,00	0,00	0,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador



## N) REALIZACIÓN DE PAGOS

REALIZACIÓN DE PAGOS: Refleja la proporción de obligaciones reconocidas en el ejercicio cuyo pago ya se ha realizado al finalizar el mismo con respecto al total de obligaciones reconocidas

FÓRMULA: Pagos realizados Obligaciones reconocidas netas

Capítulo	Obligaciones Netas	Pagos Líquidos	Porcentaje
TOTAL	0,00	0,00	0,00 %



## O) GASTO POR HABITANTE

GASTO POR HABITANTE: Para las entidades territoriales y sus organismos autónomos, este índice distribuye la totalidad del gasto presupuestario realizado en el ejercicio entre los habitantes de la entidad

FÓRMULA: Obligaciones reconocidas netas / Número de habitantes

Capítulo	Obligaciones Netas	Habitantes	Gasto por Habitante
TOTAL	0,00	17.210	0,00 €



## P) INVERSIÓN POR HABITANTE

**INVERSIÓN POR HABITANTE:** Para las entidades territoriales y sus organismos autónomos, este índice distribuye la totalidad del gasto presupuestario por operaciones de capital realizado en el ejercicio entre el número de habitantes de la entidad

FÓRMULA: Obligaciones reconocidas netas (Capítulos 6 y 7) / Número de habitantes

Capítulo	Obligaciones Netas	Habitantes	Gasto por Habitante
TOTAL	0,00	17.210	0,00 €





### Q) ESFUERZO INVERSOR

**ESFUERZO INVERSOR:** Muestra la proporción que representan las operaciones de capital realizadas en el ejercicio en relación con la totalidad de los gastos presupuestarios realizados en el mismo

FÓRMULA: Obligaciones reconocidas netas (Capítulos 6 y 7) / Total obligaciones reconocidas netas

Capítulo	Obligaciones Rec.	Total Obligaciones Rec.	Porcentaje
TOTAL	0,00	0,00	0,00 %

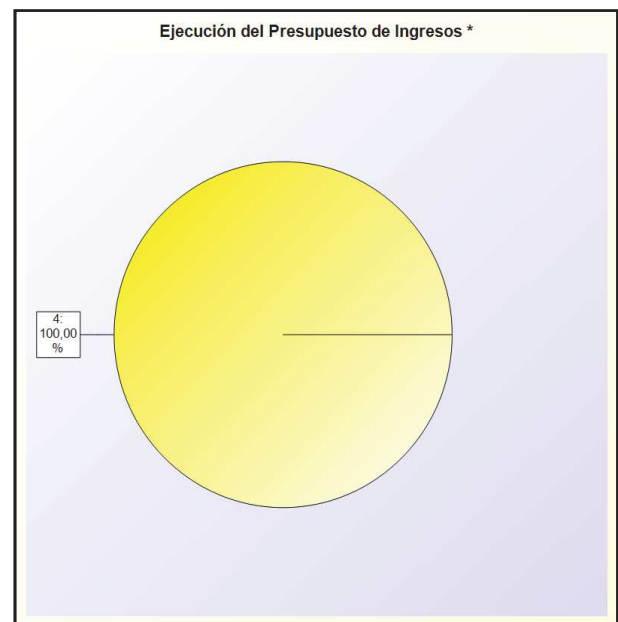
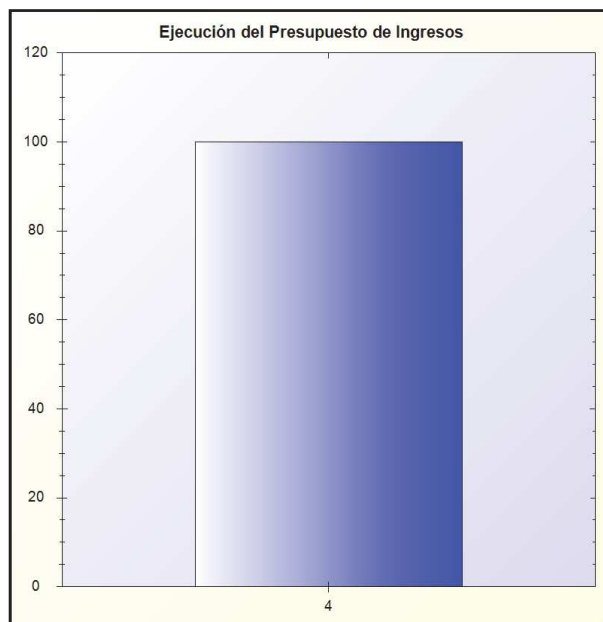


## R) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS: Refleja la proporción que sobre los ingresos presupuestarios previstos suponen los ingresos presupuestarios netos, esto es, los derechos reconocidos netos

FÓRMULA: Derechos reconocidos netos/Previsiones definitivas

Capítulo	Previsiones Definitivas	Derechos Rec. Netos	Porcentaje
4 - Transferencias corrientes	8.250,00	8.250,00	100,00 %
TOTAL	8.250,00	8.250,00	100,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

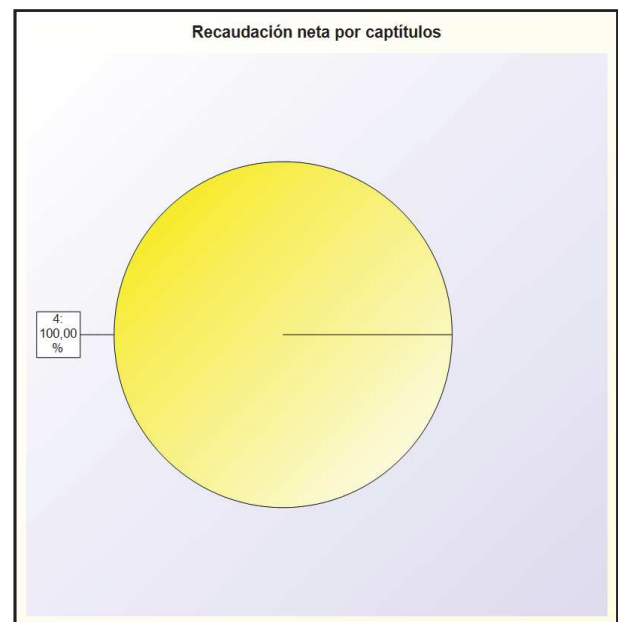
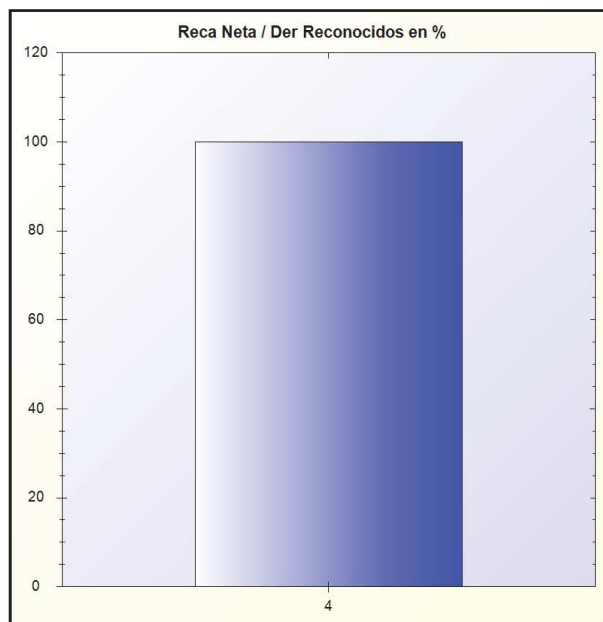


## S) REALIZACIÓN DE COBROS

REALIZACIÓN DE COBROS: Refleja la proporción que suponen los cobros obtenidos en el ejercicio sobre los derechos reconocidos netos

FÓRMULA: Recaudación neta / Derechos reconocidos netos

Capítulo	Recaudación Neta (A)	Der. Rec. Netos (B)	Porcentaje (A/B * 100)
4 - Transferencias corrientes	8.250,00	8.250,00	100,00 %
TOTAL	8.250,00	8.250,00	100,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

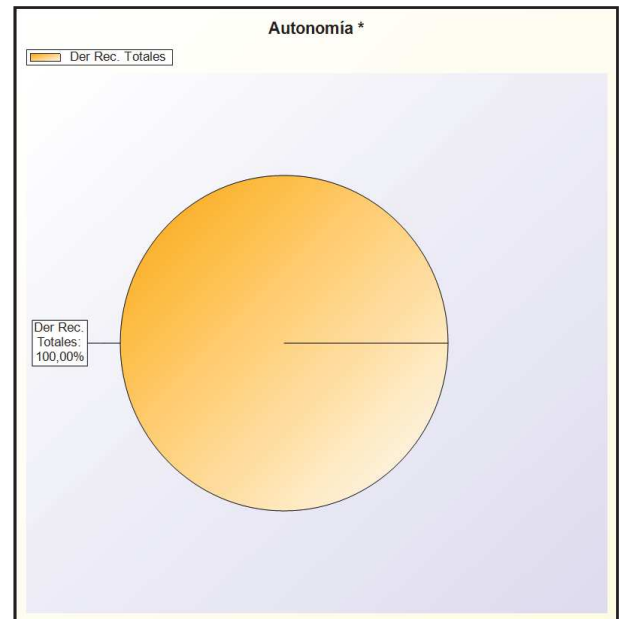
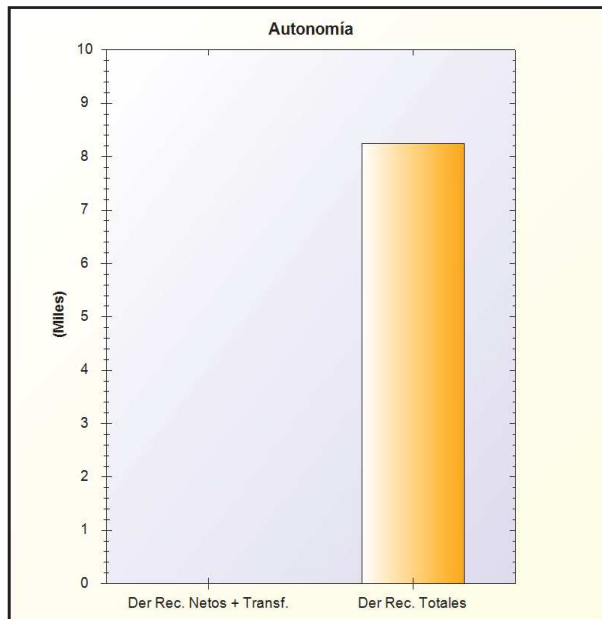


## T) AUTONOMÍA

**AUTONOMÍA:** Muestra la proporción que representan los ingresos presupuestarios realizados en el ejercicio (excepto los derivados de subvenciones y de pasivos financieros) en relación con la totalidad de los ingresos presupuestarios realizados en el mismo

**FÓRMULA:** Derechos reconocidos netos (Capítulos 1 a 3, 5, 6 y 8 + transferencias recibidas) / Total derechos reconocidos netos

Derechos Rec. Netos + Transf.	Derechos Rec. Totales	Porcentaje
0,00	8.250,00	0,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

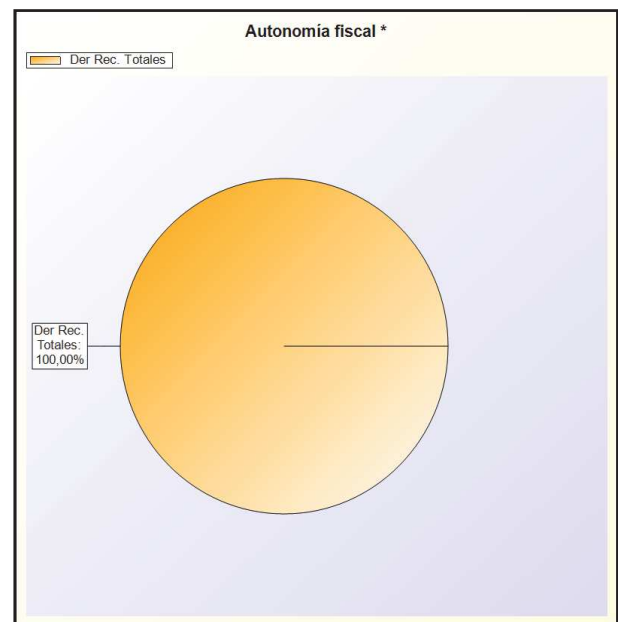
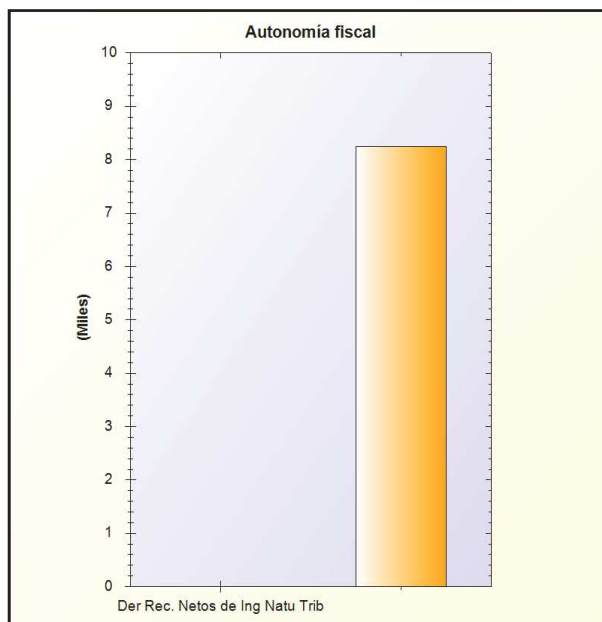


## U) AUTONOMÍA FISCAL

**AUTONOMÍA FISCAL:** Refleja la proporción que representan los ingresos presupuestarios de naturaleza tributaria realizados en el ejercicio en relación con la totalidad de los ingresos presupuestarios realizados en el mismo

**FÓRMULA:** Derechos reconocidos netos (de ingresos de naturaleza tributaria) / Total derechos reconocidos netos

Derechos Rec. Netos + Transf.	Derechos Rec. Totales	Porcentaje
0,00	8.250,00	0,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador

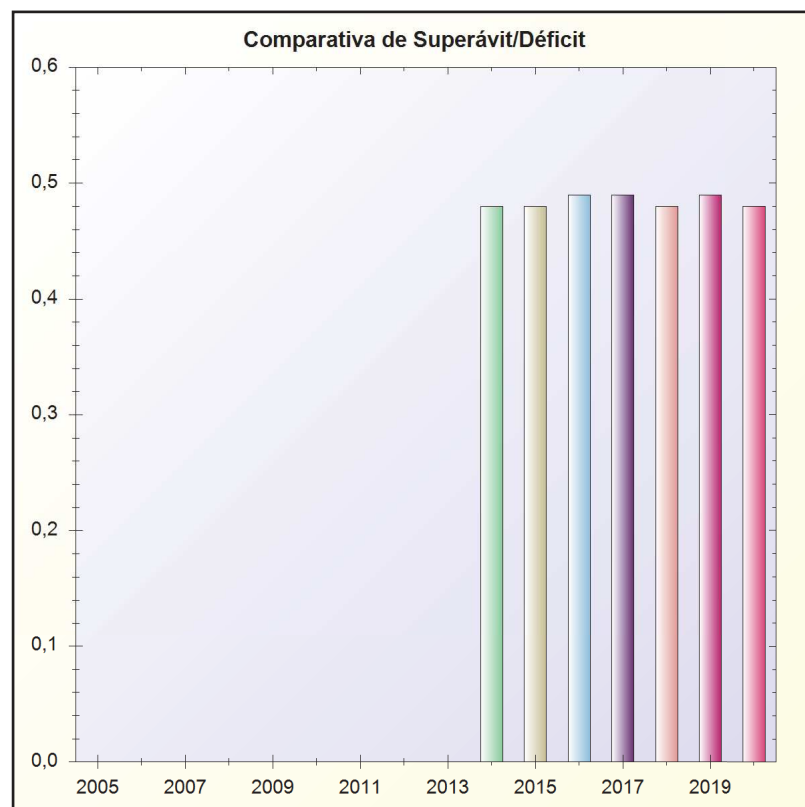


## V) SUPERÁVIT (O DÉFICIT) POR HABITANTE

SUPERÁVIT (O DÉFICIT) POR HABITANTE en las entidades territoriales y sus organismos autónomos

FÓRMULA: Resultado presupuestario ajustado / Número de habitantes

Resultado Presupuestario Ajustado	Habitantes	Superávit
8.250,00	17210	0,48 €



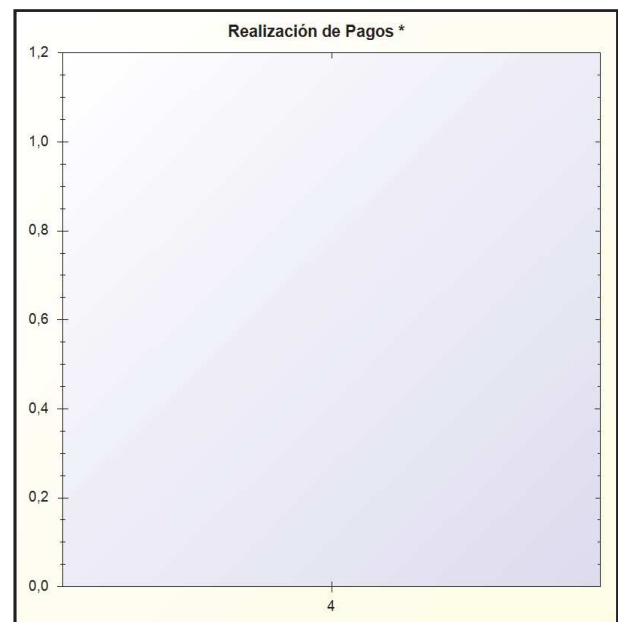
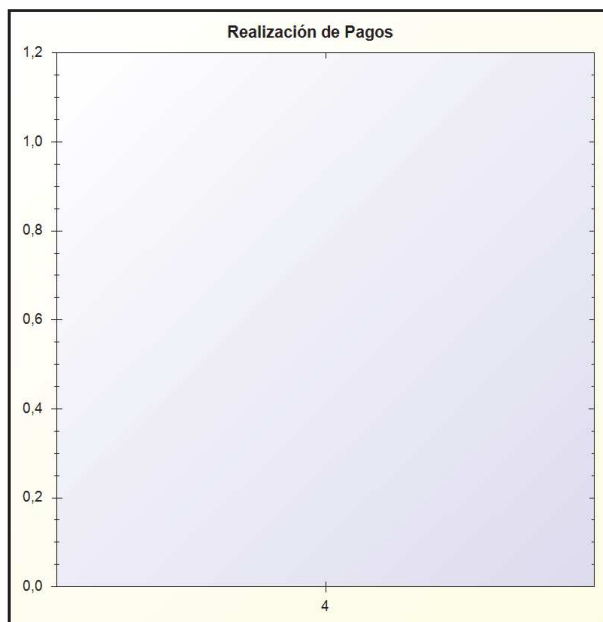


## W) REALIZACIÓN DE PAGOS

REALIZACIÓN DE PAGOS: Pone de manifiesto la proporción de pagos que se han efectuado en el ejercicio de las obligaciones pendientes de pago de presupuestos ya cerrados

FÓRMULA: Pagos / Saldo inicial de obligaciones (+/- modificaciones y anulaciones)

Capítulo	Pagos	Saldo Inicial de	Porcentaje
4 - TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00	200,00	0 %
TOTAL	0,00	200,00	0,00 %



\* -> Aporte relativo de cada detalle al valor total del indicador



## X) REALIZACIÓN DE COBROS

**REALIZACIÓN DE COBROS:** Pone de manifiesto la proporción de cobros que se han efectuado en el ejercicio relativos a derechos pendientes de cobro de presupuestos ya cerrados

FÓRMULA: Cobros / Saldo inicial de derechos (+/- modificaciones y anulaciones)

Capítulo	Cobros	Saldo Inicial de	Porcentaje
TOTAL	0,00	0,00	0,00 %





## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES*





## *26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES*

### 1. RESUMEN GENERAL DE COSTES DE LA ENTIDAD



## **26. INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES**

### **26.1 RESUMEN GENERAL DE COSTES DE LA ENTIDAD**

No constan datos para este apartado.



## *26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES*

### 2. RESUMEN DEL COSTE POR ELEMENTOS DE LAS ACTIVIDADES



## **26. INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES**

### **26.2 RESUMEN DEL COSTE POR ELEMENTOS DE LAS ACTIVIDADES**

No constan datos para este apartado.



*26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES*

3. RESUMEN DE COSTES POR ACTIVIDAD



## **26. INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES**

### **26.3 RESUMEN DE COSTES POR ACTIVIDAD**

No constan datos para este apartado.



*26 - INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES*

4. RESUMEN RELACIONANDO COSTES E INGRESOS DE LAS ACTIVIDADES





## **26. INFORMACIÓN SOBRE EL COSTE DE LAS ACTIVIDADES**

### **26.4 RESUMEN RELACIONANDO COSTES E INGRESOS DE LAS ACTIVIDADES**



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *27 - INDICADORES DE GESTIÓN*





## 27. INDICADORES DE GESTIÓN

### 1) INDICADORES DE EFICACIA

#### A) NUM. DE ACTUACIONES REALIZADAS / NUM. DE ACTUACIONES PREVISTAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NUM. DE ACTUACIONES REALIZADAS (1)	NUM. DE ACTUACIONES PREVISTAS (2)	VALOR INDICADOR (1/2)

#### B) PLAZO MEDIO DE ESPERA PARA RECIBIR UN DETERMINADO SERVICIO PÚBLICO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PLAZO MEDIO

#### C) PORCENTAJE DE POBLACIÓN CUBIERTA POR UN DETERMINADO SERVICIO PÚBLICO

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PORCENTAJE POBLACIÓN

#### D) NUM. DE ACTUACIONES EJERCICIO ACTUAL / NUM. DE ACTUACIONES EJERCICIOS ANTERIORES

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NUM. DE ACTUACIONES REALIZADAS EJERCICIO ACTUAL (1)	NUM. DE ACTUACIONES PREVISTAS EJERCICIO ACTUAL (2)	NUM. MEDIO DE ACTUACIONES REALIZADAS EJERCICIOS ANTERIORES (3)	NUM. MEDIO DE ACTUACIONES PREVISTAS EJERCICIOS ANTERIORES (4)	VALOR INDICADOR (1/2) / (3/4)

### 2) INDICADORES DE EFICIENCIA

#### A) COSTE DE ACTIVIDAD / NÚMERO DE USUARIOS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	COSTE DE LA ACTIVIDAD (1)	NÚMERO DE USUARIOS (2)	VALOR INDICADOR (1/2)

#### B) COSTE REAL DE LA ACTIVIDAD / COSTE PREVISTO DE LA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	COSTE REAL DE LA ACTIVIDAD (1)	COSTE PREVISTO DE LA ACTIVIDAD (2)	VALOR INDICADOR (1/2)

#### C) COSTE DE LA ACTIVIDAD / NÚMERO DE UNIDADES EQUIVALENTES PRODUCIDAS

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	COSTE DE LA ACTIVIDAD (1)	NÚMERO DE UNIDADES EQUIVALENTES PRODUCIDAS (2)	VALOR INDICADOR (1/2)

### 3) INDICADOR DE ECONOMÍA

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	PRECIO O COSTE DE ADQUISICIÓN DEL FACTOR DE PRODUCCIÓN "X" (1)	PRECIO MEDIO DEL FACTOR DE PRODUCCIÓN "X" EN EL MERCADO (2)	VALOR INDICADOR (1/2)

### 4) INDICADOR DE MEDIOS DE PRODUCCIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	COSTE DE PERSONAL (1)	NÚMERO DE PERSONAS EQUIVALENTES (2)	VALOR INDICADOR (1/2)



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *28 - HECHOS POSTERIORES AL CIERRE*





## **28 - HECHOS POSTERIORES AL CIERRE**

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *29 - ASPECTOS DERIVADOS DE LA TRANSICIÓN A LAS NUEVAS NORMAS CONTABLES*





*Aspectos derivados de la transición a las nuevas normas contables*

#### 1.Estado de conciliación



*Aspectos derivados de la transición a las nuevas normas contables*

2.Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014  
1-Balance





*Aspectos derivados de la transición a las nuevas normas contables*

2.Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014  
2-Cuenta de Resultado



*Aspectos derivados de la transición a las nuevas normas contables*

2.Datos incluidos en la cuentas del ejercicio 2014  
3-Remanente de Tesorería



*Aspectos derivados de la transición a las nuevas normas contables*

3.Ajustes realizados por disposición transitoria



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *30 - ESTADO DE CONCILIACIÓN BANCARIA*





### 30. ESTADO DE CONCILIACIÓN BANCARIA

No constan datos para este apartado.



## Cuenta General del Ejercicio 2020

### *31 - BALANCE DE COMPROBACIÓN*





### 31. BALANCE DE COMPROBACIÓN

CUENTA	DESCRIPCIÓN	SALDO INICIAL DEUDOR	SALDO INICIAL ACREEDOR	MOVIMIENTOS DEBE	MOVIMIENTOS HABER	SALDO FINAL DEUDOR	SALDO FINAL ACREEDOR
000	Presupuesto ejercicio corriente.	0,00	0,00	8.250,00	8.250,00	0,00	0,00
001	Presupuesto de gastos.Créditos iniciales.	0,00	0,00	8.250,00	8.250,00	0,00	0,00
0030	Créditos disponibles.	0,00	0,00	7.250,00	8.250,00	0,00	1.000,00
0031	Créditos retenidos para gastar.	0,00	0,00	7.250,00	7.250,00	0,00	0,00
004	Presupuesto de gastos.Gastos autorizados.	0,00	0,00	7.250,00	7.250,00	0,00	0,00
005	Presupuesto de gastos.Gastos comprometidos.	0,00	0,00	0,00	7.250,00	0,00	7.250,00
006	Presupuesto de ingresos.Previsiones iniciales.	0,00	0,00	8.250,00	8.250,00	0,00	0,00
008	Presupuesto de ingresos.Previsiones definitivas.	0,00	0,00	8.250,00	0,00	8.250,00	0,00
120	Resultados de ejercicios anteriores.	0,00	102.727,82	0,00	5.050,00	0,00	107.777,82
129	Resultado del ejercicio.	0,00	5.050,00	5.050,00	0,00	0,00	0,00
4010	Operaciones de gestión.	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
4300	Operaciones de gestión.	0,00	0,00	8.250,00	8.250,00	0,00	0,00
571	Bancos e instituciones de crédito.Cuentas operativ	107.977,82	0,00	8.250,00	0,00	116.227,82	0,00
7500	De la entidad o entidades propietarias.	0,00	0,00	0,00	8.250,00	0,00	8.250,00
TOTAL		107.977,82	107.977,82	76.300,00	76.300,00	124.477,82	124.477,82